



Fundusze Europejskie

Spotkanie informacyjne dotyczące naboru

FESL.07.07-IZ.01-030/23

PRIORYTET FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa

**DZIAŁANIE 7.7 Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja
pieczy zastępczej**

Katowice, 20 lipca 2023 r.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

AGENDA

1. Informacje o naborze
2. Omówienie poszczególnych typów projektów
3. Kryteria wyboru projektów i procedura wyboru
4. Wskaźniki
5. Wybrane zagadnienia z zakresu kwalifikowalności wydatków w projekcie



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Podstawowe informacje

- Zakończenie naboru wniosków - **25.08.2023 r.**
- Wniosek o dofinansowanie projektu składasz wyłącznie elektronicznie w systemie teleinformatycznym - LSI 2021.
- Wniosek o dofinansowanie projektu **nie jest podpisywany.**
- Możesz ubiegać się o dofinansowanie, jeśli spełniasz wymagania określone w Regulaminie wyboru projektów.
- Projekty w ramach naboru wybierane są w **sposób konkurencyjny**
- Procedura oceny projektów **podzielona** jest na następujące **etapy**:
 - ocena formalno-merytoryczna
 - negocjacje



Informacje finansowe

Kwota dofinansowania w naborze: **25 278 382,33 PLN**
5 588 235,29 EUR

Montaż finansowy:



poziom dofinansowania wynosi **95%** (**85% dofinansowania UE** oraz **10% dofinansowania z budżetu państwa**) co oznacza, że powinieneś **zapewnić 5% wkładu własnego**

Pamiętaj, że minimalna wartość Twojego projektu musi wynosić 100 000,00 PLN

Grupa docelowa

Kogo wspieramy?



- dzieci, młodzież i młodych dorosłych wymagający wsparcia, w tym przebywających w instytucjonalnej pieczy zastępczej i innych placówkach całodobowych o charakterze długoterminowym, z uwzględnieniem osób uczących się i opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii i inne

- dzieci, młodzież i młodych dorosłych wymagających wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością i ich otoczenie,

- Członków rodzin z dziećmi, w tym doświadczających trudności opiekuńczo-wychowawczych lub w kryzysie

- osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz inne instytucje opieki całodobowej, w których przebywają dzieci i młodzież

- osoby potrzebujące interwencji kryzysowej

- osoby doświadczające przemocy, w tym przemocy w rodzinie i ich otoczenie

- osoby świadczące usługi na rzecz ww. grup

- pracowników, członków i wolontariuszy podmiotów społeczeństwa obywatelskiego

- podmioty organizujące system wsparcia rodziny, pieczy zastępczej i adopcji oraz jego otoczenie

- otoczenie ww. grup docelowych

Rekrutacja uczestników

Narzędzia potwierdzające kwalifikowalność uczestnictwa w projekcie dla poszczególnych grup docelowych zostały wskazane w punkcie 1.6 Regulaminu wyboru projektów.



Pamiętaj, żeby preferować w projekcie osoby:

- o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
- z niepełnosprawnością sprzężoną,
- z chorobami psychicznymi,
- z niepełnosprawnością intelektualną,
- z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10),
- korzystające z programu FE PŻ,
- dzieci wychowujące się poza rodziną biologiczną.

Typy projektów

W jednym projekcie
można realizować
kilka typów

TYP 1

Wsparcie rodzin przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze lub w kryzysie

TYP 2

Usługi dla dzieci wymagających wsparcia

TYP 3

Usługi w zakresie interwencji kryzysowej i przeciwdziałania przemocy

TYP 4

Wsparcie dzieci i młodzieży przebywającej w instytucjach całodobowych

TYP 6

Budowanie zdolności organizacyjnych partnerów społeczeństwa obywatelskiego (typ uzupełniający)



TYP 1 - Wsparcie rodzin przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze lub w kryzysie (1 z 2)

Pamiętaj! Działania muszą być zgodne z Ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

Asystentura rodzinna i rodziny wspierające



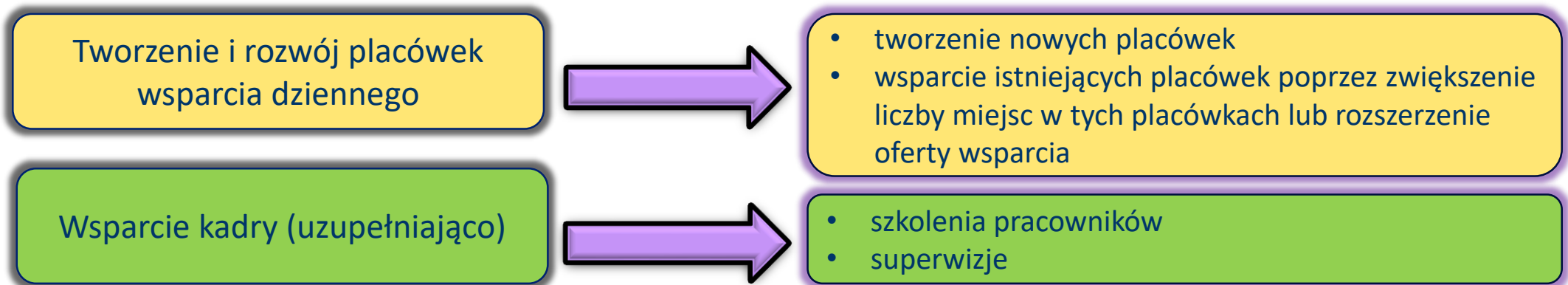
- udział rodzin wspierających w codziennym funkcjonowaniu rodziny
- asystenci rodziny

Praca z rodziną



- usługi dla rodzin z dziećmi, w tym usługi opiekuńcze i specjalistyczne
- konsultacje i poradnictwo specjalistyczne w formie indywidualnej i grupowej
- terapia i mediacja rodzinna
- pomoc prawna
- grupy wsparcia dla dzieci i rodziców, grupy samopomocowe
- treningi dla rodziców, korepetycje dla uczestników
- partycypacja dzieci w procesie ich wspierania

TYP 1 - Wsparcie rodzin przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze lub w kryzysie (2 z 2)



TYP 2 – Usługi dla dzieci wymagających wsparcia

Pamiętaj !

Wskaż we wniosku cechę (zdiagnozowaną chorobę, dysfunkcję lub deficyt, problem), która wyróżnia grupę dzieci objętych wsparciem.

Formy wsparcia:

- Wsparcie psychologiczne i terapeutyczne
- Poradnictwo specjalistyczne
- Aktywizacja społeczna, rozwijanie kompetencji społecznych i zainteresowań
- Profilaktyka uzależnień
- Budowanie świadomości w kontekście równości szans
- Wsparcie rodzin z dziećmi z niepełnosprawnościami m.in. opieka wytchnieniowa, poradnictwo psychologiczne, asystent ON



TYP 3 - Usługi w zakresie interwencji kryzysowej i przeciwdziałania przemocy (1 z 3)

Tworzenie i rozwój Ośrodków Interwencji Kryzysowej (OIK)



Remont/adaptacja pomieszczeń, wyposażenie ośrodka

Wynagrodzenia personelu

Interwencyjne miejsca schronienia (do 8 miejsc)

Pakiet pierwszej potrzeby dla osób, którym udziela się schronienia

Działania informacyjne

TYP 3 - Usługi w zakresie interwencji kryzysowej i przeciwdziałania przemocy (2 z 3)

Zapewnienie dostępu do usług dla osób w sytuacjach kryzysowych realizowanych przez OIK

Grupy wsparcia

Poradnictwo psychologiczne,
prawne lub socjalne

Konsultacje ze specjalistami

Psychoterapia

Mieszkania chronione/wspomagane



TYP 3 - Usługi w zakresie interwencji kryzysowej i przeciwdziałania przemocy (3 z 3)

Usługi w zakresie przeciwdziałania przemocy, w tym przemocy w rodzinie realizowane w ramach OIK

Poradnictwo psychologiczne, prawne, socjalne, zawodowe i rodzinne

Programy dla osób stosujących przemoc domową

Działania edukacyjne dla rodzin zagrożonych przemocą domową

Zwiększenie dostępności usług np. poprzez telefon zaufania



TYP 4 Wsparcie dzieci i młodzieży przebywającej w instytucjach całodobowych (1 z 2)

WSPARCIE DZIECI I MŁODZIEŻY

aktywizacja społeczna

rozwój potencjałów i zainteresowań

wsparcie psychologiczne

poradnictwo specjalistyczne, w tym diagnozy oraz terapie zaburzeń

WSPARCIE PROCESU USAMODZIELNIANIA

wsparcie opiekunów/asystentów usamodzielniania

mentoring

budowanie kręgów wsparcia

mieszkania treningowe i wspierane, „usamodzielnianie na próbę”

monitoring losów wychowanków

TYP 4 Wsparcie dzieci i młodzieży przebywającej w instytucjach całodobowych (2 z 2)

Działania podejmowane w placówkach całodobowych (np. placówki opiekuńczo-wychowawcze, MOW, MOS, DPS) mogą dotyczyć wyłącznie wsparcia dzieci/ młodzieży oraz kadr w zakresie zgodnym z ideą deinstytucjonalizacji. Nie mogą wzmacniać potencjału instytucjonalnego tych placówek, np. poprzez zatrudnianie personelu, remontów, zakupów wyposażenia.

TYP 6 Budowanie zdolności organizacyjnych partnerów społeczeństwa obywatelskiego- typ uzupełniający (1 z 2)

Wsparcie na rzecz rozwijania dialogu obywatelskiego

Podniesienie potencjału i rozwoju organizacji społeczeństwa obywatelskiego (trzeciego sektora)

Działania:

- na poziomie samych organizacji (wzmocnienie zasobów ludzkich w organizacjach, wsparcie dodatkowego zatrudnienia, wsparcie rozwoju wolontariatu, budowanie bazy członkowskiej, kształtowanie postaw i umiejętności liderów/liderek),
- zapewniające lepszą wydolność materialną i finansową
- promujące budowanie relacji z innymi sektorami
- budujące refleksyjność działania sektora organizacji pozarządowych
- w zakresie konsolidacji i samowiedzy środowiska organizacji pozarządowych
- w zakresie aktywizmu obywatelskiego
- w zakresie wsparcia i rozwoju partycypacji i rzecznictwa
- w zakresie kształtowania i realizacji polityk publicznych w następujących wymiarach: programowania, realizacji działań, monitorowania, ewaluacji
- w zakresie niezbędnego wsparcia technicznego i rozwoju instytucjonalnego (uzupełniająco),
- w zakresie podnoszenia jakości i dostępności usług świadczonych przez organizacje pozarządowe

TYP 6 Budowanie zdolności organizacyjnych partnerów społeczeństwa obywatelskiego- typ uzupełniający (2 z 2)



Dla organizacji z województwa śląskiego

Dla organizacji realizujących wsparcie na rzecz uczestników projektu

Tylko jako odrębne zadanie w projekcie

Maksymalnie 20% wartości kosztów bezpośrednich całego projektu

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW NA ETAPIE OCENY FORMALNO-MERYTORYCZNEJ

Wszystkie kryteria wraz z definicjami i opisem sposobu oceny znajdziesz w **Załączniku nr 1** do Regulaminu wyboru projektów

- ✓ **Kryteria ogólne (formalne, merytoryczne, horyzontalne)**
ustalane dla wszystkich działań wdrażanych przez Departament EFS
- ✓ **Kryteria szczegółowe (dostępu i dodatkowe)**
ustalane odrębnie dla każdego działania lub typu projektu

Uwaga – nowe!

Zwróć uwagę m.in. na: badanie potencjału, znaczenie partnera w projekcie, nowe nazewnictwo („Partner” to w WoD „Realizator”) oraz podejście do kryteriów horyzontalnych.

Kryteria ogólne formalne (1 z 2)

Potencjał ekonomiczny Wnioskodawcy i Partnerów zapewnia prawidłową realizację projektu.

Suma bilansowa lub roczny obrót wnioskodawcy muszą być równe lub wyższe od łącznych rocznych wydatków w projektach złożonych w ramach danego naboru oraz realizowanych w danej instytucji w ramach FE SL 2021-2027 przez Wnioskodawcę. W przypadku projektów trwających powyżej 1 roku suma bilansowa lub obrót powinny być równe bądź wyższe od wydatków w roku, w którym koszty są najwyższe.

Kryteria ogólne formalne (2 z 2)

Potencjał ekonomiczny Wnioskodawcy i Partnerów zapewnia prawidłową realizację projektu.

- Kryterium nie dotyczy projektów, w których **jednostka sektora finansów publicznych (jsfp) jest wnioskodawcą.**
- W przypadku partnerstwa kilku podmiotów badany jest łączny obrót wszystkich podmiotów wchodzących w skład partnerstwa, **przy czym suma bilansowa lub roczne obroty wnioskodawcy (partnera wiodącego) muszą wówczas wynosić więcej niż 50% wymaganego do wykazania potencjału.**
- Kryterium zostanie ponownie zweryfikowane przed podpisaniem umowy o dofinansowanie (w przypadku, gdy na tym etapie nie będzie spełnione odstępuje się od podpisania umowy bez konieczności dokonywania ponownej oceny).
- W przypadku, jeżeli potencjał Wnioskodawcy nie pozwala na realizację wszystkich złożonych w ramach danego naboru projektów, na wezwanie ION Wnioskodawca może wycofać projekt/projekty, aby kryterium mogło zostać uznane za spełnione.

Kryteria ogólne merytoryczne

Udział partnera w projekcie jest uzasadniony, partnerstwo zostało zawiązane w sposób zgodny z przepisami.

1) Obligatoryjnie projekt partnerski musi spełnić następujące podkryteria:

- **wybór partnera został dokonany zgodnie z art. 39** ust.2-4 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.
- założono i opisano udział każdego partnera w **realizacji minimum jednego zadania**
- **każdy partner wnosi do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe**

2) Każdy partner musi spełnić minimum 2 z poniższych podkryteriów:

- partner posiada odpowiednie **doświadczenie w obszarze merytorycznym**, w którym będzie udzielać wsparcia w ramach projektu;
- partner posiada odpowiednie **doświadczenie w działalności na rzecz grupy docelowej**, do której skierowane będzie przez niego wsparcie w ramach projektu;
- partner posiada odpowiednie **doświadczenie w zakresie podejmowanych inicjatyw na określonym terytorium**, którego dotyczyć będzie realizacja projektu

Kryteria ogólne horyzontalne – na co zwrócić uwagę (1 z 3)

W części B.7.1. Realizacja zasad horyzontalnych **uzasadnij** spełnienie wymogów– jeśli działania w projekcie dotyczą danych standardów.

12. Zapewnienie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami?	SPEŁNIONE (automatyczna odpowiedź)
13. Standard szkoleniowy dotyczy: jeżeli realizowane są szkolenia, kursy, warsztaty, doradztwo/ dostępność budynków, sal, materiałów, rekrutacji	Należy wybrać: TAK UZASADNIENIE (należy wskazać)
14. Standard edukacyjny Dotyczy Modelu Dostępnej Szkoły	Należy wybrać: NIE DOTYCZY UZASADNIENIE (należy wskazać)
15. Standard informacyjno-promocyjny dotyczy: działań informacyjno-promocyjnych	Należy wybrać: TAK UZASADNIENIE (należy wskazać)

Kryteria ogólne horyzontalne – na co zwrócić uwagę (2 z 3)

16. Standard transportowy dotyczy: Infrastruktury komunikacji publicznej	Należy wybrać: NIE DOTYCZY UZASADNIENIE (należy wskazać)
17. Standard cyfrowy dotyczy: wymagania dla stron www, aplikacji webowych, aplikacji mobilnych, aplikacji desktopowych, dokumentów elektronicznych, multimediiów i sprzętu informatycznego zgodność ze standardem	Należy wybrać: TAK UZASADNIENIE (należy wskazać)
18. Standard architektoniczny dotyczy: inwestycje w infrastrukturę np. dostosowanie obiektów do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (windy, podjazdy, pomieszczenia i urządzenia higieniczno-sanitarne, toalety)	Należy wybrać: TAK lub NIE DOTYCZY UZASADNIENIE (należy wskazać)
19. Inny sposób	Należy wybrać: NIE DOTYCZY

Kryteria ogólne horyzontalne – na co zwrócić uwagę (3 z 3)

1. Standard minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn:

- Szczegóły dotyczące standardu minimum - Załącznik do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027
- Otrzymasz dodatkowe 2 punkty, jeśli projekt spełni standard maksimum zasady równości kobiet i mężczyzn

2. ZAPEWNIJ zgodność projektu z: Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012, str. 391) oraz Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn.zm.)

3. Pamiętaj, by we wniosku o dofinansowanie oraz przed podpisaniem umowy o dofinansowanie (oświadczenie) zadeklarować/oświadczyć, iż nie zostały podjęte jakiegokolwiek działania dyskryminujące (np. uchwały).

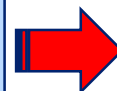
Kryteria szczegółowe dostępu (1 z 2)



1. Wnioskodawca lub Partner prowadzi działalność w obszarze usług społecznych na rzecz dzieci, młodzieży, rodziny na terenie województwa śląskiego.

2. Projekt zakłada działania w zakresie zgodnym z ideą deinstytucjonalizacji.

3. Wnioskodawca zaplanował zachowanie trwałości usług społecznych w wymaganym zakresie.



Dotyczy tworzenia: nowych mieszkań chronionych lub wspomaganych, miejsc w placówkach wsparcia dziennego, OIK i zatrudniania asystentów rodziny.

4. Projekt obejmuje grupę dzieci wymagających wsparcia ze względu na wyróżniającą ich cechę.

(Dotyczy typu projektu nr 2)

Kryteria szczegółowe dostępu (2 z 2)



5. Projekt jest zgodny ze:

- Strategią Rozwoju Usług Społecznych, polityka publiczna do roku 2030 (z perspektywą do 2035 r.),
- Krajowym Programem Przeciwdziałania Ubóstwu i Wykluczeniu Społecznemu. Aktualizacja 2021–2027, polityka publiczna z perspektywą do roku 2030, w aspekcie wskazanych w ww. dokumentach kierunków rozwoju dla obszaru usług wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej.

6. Projekt obejmuje działania szkoleniowe dotyczące przeciwdziałania dyskryminacji i uwzględniania specyficznych potrzeb osób narażonych na dyskryminację ze względu na cechy prawnie chronione

7. Wsparciem w ramach typu projektu nr 6 (Budowanie zdolności organizacyjnych partnerów społeczeństwa obywatelskiego) obejmowane są wyłącznie organizacje pozarządowe zgodnie z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie województwa śląskiego, będące wnioskodawcą lub partnerem projektu.

Kryteria szczegółowe dodatkowe (1 z 2)

1. Projekt zakłada utworzenie mieszkania chronionego lub wspomaganego dla osób usamodzielnianych, przebywających w różnego rodzaju instytucjach całodobowych.

8 pkt.

2. Projekt realizowany jest w partnerstwie publiczno-społecznym lub działania projektowe są zlecane zgodnie z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub organizacja pozarządowa jest wnioskodawcą projektu.

6 pkt.

3. Wsparcie rodzin przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze lub w kryzysie obejmuje pomoc rodziny wspierającej.

5 pkt.

Kryteria szczegółowe dodatkowe (2 z 2)

4. Projekt zakłada koordynację usług realizowanych w projekcie przez Centrum Usług Społecznych

5 pkt.

5. Projekt zakłada utworzenie nowej placówki wsparcia dziennego w gminie, na terenie której placówka nie funkcjonuje.

4 pkt.

6. Projekt spełnia standard maksimum zasady równości kobiet i mężczyzn.

2 pkt.

Na podstawie Załącznika nr 7 do Regulaminu wyboru projektów „Rejestr placówek wsparcia dziennego w woj. śląskim” stan na dzień 01.02.2023 r.

Wskaźniki w ramach naboru (1 z 2)

Wszystkie wskaźniki wraz z definicjami i opisem sposobu pomiaru znajdziesz w **Załączniku nr 2** do Regulaminu wyboru projektów

Twój projekt musi zawierać informację o wskaźnikach, jakie planujesz osiągnąć dzięki realizacji projektu. Z ich wykonania będziesz rozliczony - **nieosiągnięcie zaplanowanych wskaźników może stanowić podstawę do niewypłacenia lub zwrotu dofinansowania, a także do rozwiązania umowy o dofinansowanie.**

Wskaźniki w ramach naboru (2 z 2)

We wniosku o dofinansowanie jesteś zobowiązany przedstawić:

- 1) **wskaźniki produktu**, które mierzą wielkość i pokazują charakter wsparcia;
- 2) **wskaźniki rezultatu**, które określają efekt zrealizowanych działań w odniesieniu do osób lub podmiotów;
- 3) **wskaźniki monitoringowe**, które masz obowiązek monitorować na etapie wdrażania projektu. Nie musisz wskazywać ich wartości docelowych na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie projektu.

Wskaźniki dla typów 1,2,3,4

Wskaźniki produktu

OBLIGATORYJNE	NARZĘDZIA POMIARU
Liczba osób objętych usługami w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej [osoby]	<ul style="list-style-type: none"> - lista osób, które otrzymały wsparcie, z podziałem na formę wsparcia - deklaracje uczestnictwa w projekcie/umowy uczestnictwa
Całkowita liczba osób objętych wsparciem [osoby]	<ul style="list-style-type: none"> - lista osób, które otrzymały wsparcie, z podziałem na formę wsparcia - deklaracje uczestnictwa w projekcie/umowy uczestnictwa
Liczba dzieci objętych usługami w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej [osoby]	deklaracje uczestnictwa w projekcie/umowy uczestnictwa
FAKULTATYWNE	NARZĘDZIA POMIARU
Liczba opiekunów faktycznych/niefORMALNYCH objętych wsparciem w programie [osoby]	<ul style="list-style-type: none"> - lista osób, które otrzymały wsparcie, z podziałem na formę wsparcia - deklaracje uczestnictwa w projekcie/umowy uczestnictwa

Wskaźniki dla typów 1,2,3,4

Wskaźniki rezultatu

OBLIGATORYJNE	NARZĘDZIA POMIARU
Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług wspierania rodziny i pieczy zastępczej istniejących po zakończeniu projektu [sztuki]	<p>W przypadku osób świadczących usługi:</p> <ul style="list-style-type: none">- umowy cywilno-prawne/umowy o pracę;- dokument potwierdzający gotowość do świadczenia usługi <p>W przypadku grup samopomocowych i grup wsparcia: lista utworzonych grup samopomocowych/grup wsparcia w projekcie ze wskazaniem prowadzącego</p> <p>W przypadku placówek:</p> <ul style="list-style-type: none">- dokument potwierdzający liczbę miejsc (np. regulamin lub statut placówki, wpis do rejestru odpowiedniego organu); informacja ze strony internetowej potwierdzająca ilość miejsc; dokumentacja fotograficzna „przed” i „po” (w przypadku adaptacji pomieszczeń); umowy cywilno-prawne/umowy o pracę z wychowawcami (tylko w przypadku pracy podwórkowej); protokół zdawczo-odbiorczy (w przypadku zakupów wyposażenia) <p>W przypadku rodzin wspierających: umowa z rodziną wspierającą</p>
FAKULTATYWNE	NARZĘDZIA POMIARU
Liczba dzieci i młodzieży, które opuściły opiekę instytucjonalną dzięki wsparciu w programie [osoby]	<ul style="list-style-type: none">- lista dzieci/młodzieży, które opuściły opiekę instytucjonalną z podziałem na otrzymane formy wsparcia- zaświadczenie z dotychczasowej formy opieki instytucjonalnej o opuszczeniu przez uczestnika projektu instytucji całodobowej.
Liczba utworzonych mieszkań w ramach programu (tylko typ 3 i 4) [sztuki]	<ul style="list-style-type: none">- dokument potwierdzający liczbę nowo utworzonych mieszkań wspomaganych/chronionych;- dokumenty potwierdzające zakup wyposażenia (w przypadku projektów rozliczanych kwotami ryczałtowymi);- dokumentacja zdjęciowa przed i po (przy adaptacjach)

Wskaźniki dla typu 6

Wskaźniki produktu

OBLIGATORYJNE	NARZĘDZIA POMIARU
Całkowita liczba osób objętych wsparciem [osoby]	lista osób, które otrzymały wsparcie, z podziałem na formę wsparcia, deklaracje uczestnictwa w projekcie/umowy uczestnictwa
Liczba przedstawicieli organizacji społeczeństwa obywatelskiego (w tym wolontariuszy) objętych wsparciem w programie [osoby]	lista osób, które otrzymały wsparcie, z podziałem na formę wsparcia, deklaracje uczestnictwa w projekcie/umowy uczestnictwa
Wartość wydatków kwalifikowalnych przeznaczonych na budowanie zdolności społeczeństwa obywatelskiego [PLN]	zatwierdzone wnioski o płatność
FAKULTATYWNE	NARZĘDZIA POMIARU
Liczba organizacji społeczeństwa obywatelskiego wspartych w co najmniej jednym z następujących obszarów: standardy i procedury zarządzania, refleksyjność, wydolność finansowa, rzecznictwo, jakość usług, współpraca międzysektorowa [podmioty]	umowa o dofinansowanie projektu
Liczba organizacji społeczeństwa obywatelskiego wspartych w zakresie wdrażania nowych metod działania lub rodzajów usług [podmioty]	umowa o dofinansowanie projektu

Wskaźniki dla typu 6

Wskaźniki rezultatu

FAKULTATYWNE	NARZĘDZIA POMIARU
<p>Liczba organizacji społeczeństwa obywatelskiego, które zwiększyły swój potencjał organizacyjny w co najmniej jednym z następujących obszarów: standardy i procedury zarządzania, refleksyjność, wydolność finansowa, rzecznictwo, jakość usług, współpraca międzysektorowa [podmioty]</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Certyfikat lub zaświadczenie (w przypadku szkoleń dla kadry lub wolontariuszy), - sprawozdanie ze zrealizowanego wsparcia
<p>Liczba organizacji społeczeństwa obywatelskiego, które poprawiły lub wprowadziły nowe metody działania lub rodzaje usług [podmioty]</p>	<p>sprawozdanie ze zrealizowanego wsparcia</p>
<p>Liczba przedstawicieli organizacji społeczeństwa obywatelskiego, którzy zdobyli nowe umiejętności, wiedzę lub uzyskali kwalifikacje [osoby]</p>	<p>W przypadku kwalifikacji i kompetencji: Certyfikaty/ Zaświadczenia/ Dyplomy W pozostałych przypadkach: test wiedzy/umiejętności przed rozpoczęciem projektu i po zakończonym udziale w projekcie</p>

Wskaźniki monitoringowe produktu

Wszystkie typy projektów (1 z 2)

➤ Wskaźniki monitoringowe mierzone we wszystkich celach szczegółowych

Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami [sztuki]

Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami [sztuki]

➤ Wskaźniki monitoringowe dotyczące uczestników

Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie [osoby]

Liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie [osoby]

Liczba osób obcego pochodzenia objętych wsparciem w programie [osoby]

Liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie [osoby]

Liczba osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań, objętych wsparciem w programie [osoby]

Wskaźniki monitoringowe produktu

Wszystkie typy projektów (2 z 2)

➤ Wskaźniki monitoringowe dotyczące podmiotów

Liczba objętych wsparciem podmiotów administracji publicznej lub służb publicznych na szczeblu krajowym, regionalnym lub lokalnym [podmioty]

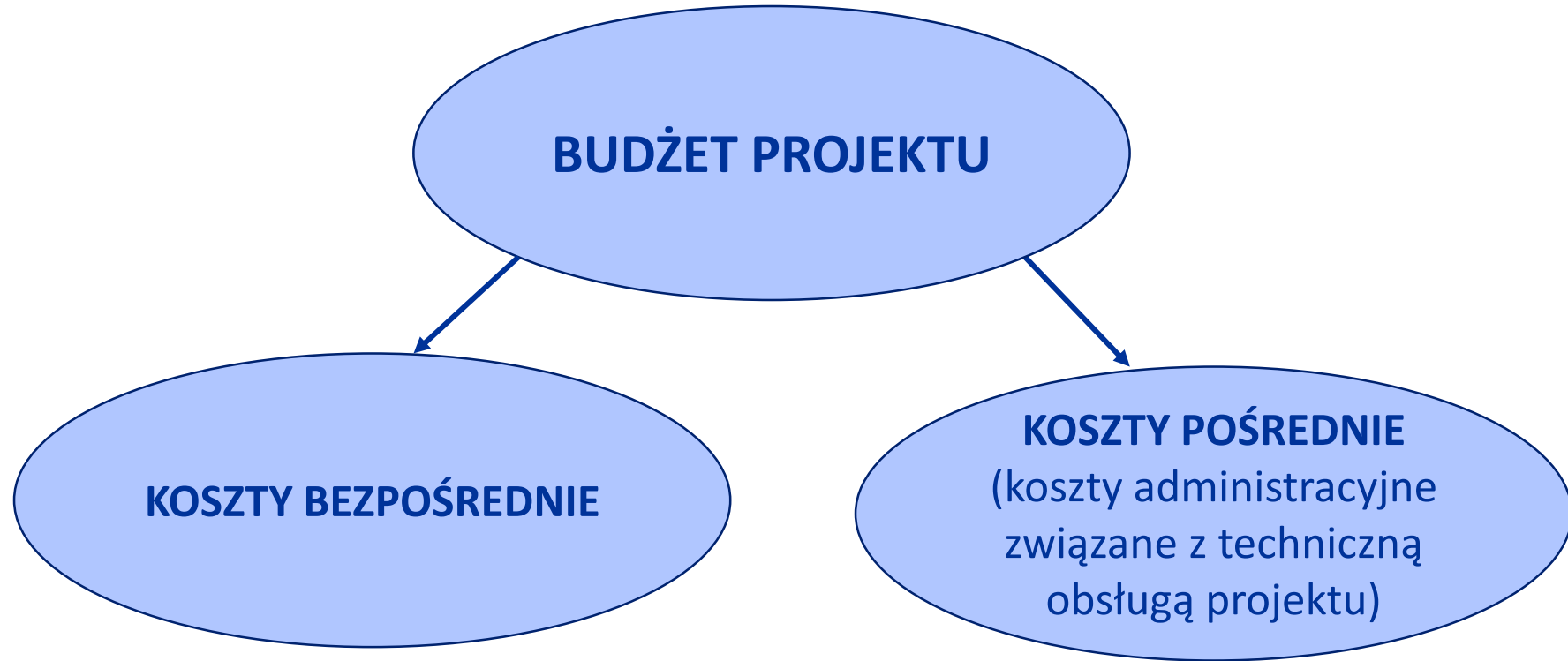
Liczba objętych wsparciem mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw (w tym spółdzielni i przedsiębiorstw społecznych) [przedsiębiorstwa]

Pamiętaj,

- **wskaż wszystkie wskaźniki monitoringowe we wniosku**
- **monitoruj** wskaźniki na etapie wdrażania projektu,
- nie musisz wskazywać wartości docelowych dla tych wskaźników na etapie przygotowywania wniosku,
- na etapie aplikowania wartości docelowe tych wskaźników **mogą przybrać wartość „0”** (natomiast na etapie realizacji projektu odnotujesz faktyczny przyrost wybranego wskaźnika – jeśli wystąpi)
- **Przy kwotach ryczałtowych** przypisz wszystkie wskaźniki monitoringowe do jednego z zadań, ich wartość może wynosić „0”



Budżet projektu



W ramach budżetu musisz zaplanować **wkład własny pieniężny lub niepieniężny**, który nie zostanie Ci przekazany w formie dofinansowania. Wkład własny musisz wnieść na poziomie **5% wydatków kwalifikowalnych**. W projektach rozliczanych na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków nie ma możliwości wniesienia wkładu własnego w kosztach pośrednich. Natomiast nie dotyczy to projektów rozliczanych za pomocą kwot ryczałtowych.

Cross-financing

Cross-financing w projektach dotyczy wyłącznie:

- a) zakupu gruntu i nieruchomości,
- b) zakupu infrastruktury
- c) zakup mebli, sprzętu i pojazdów



Cross-financing wynosi:

- do **30%** finansowania unijnego w przypadku projektów zakładających **utworzenie mieszkań chronionych/wspomaganych oraz utworzenia ośrodków interwencji kryzysowej**
- do **15%** finansowania unijnego w przypadku projektów zakładających pozostałe formy wsparcia.

WAŻNE!

Zakupy mebli, sprzętu i pojazdów mogą być kwalifikowane poza cross-financingiem, gdy:

- zostaną amortyzowane w całości w okresie realizacji projektu
- będą najbardziej opłacalną opcją i jednocześnie odpowiednią do osiągnięcia celu projektu,
- są konieczne dla osiągnięcia celów projektu,

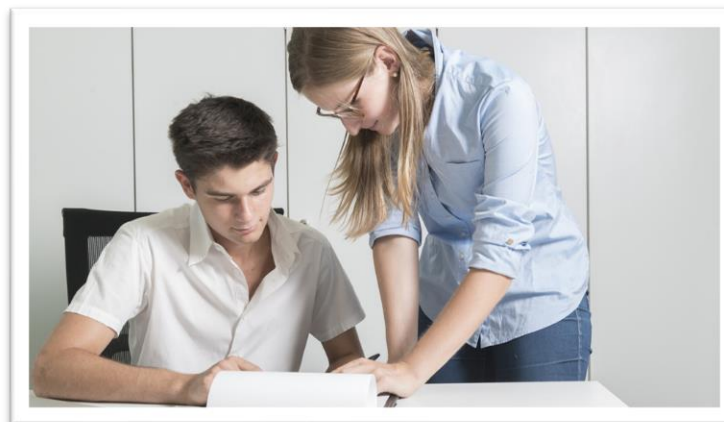
MUSISZ SPEŁNIĆ JEDEN Z POWYŻSZYCH WARUNKÓW

Personel projektu

Koszty związane z zaangażowaniem personelu w projekcie będą kwalifikowalne jeśli ta konieczność będzie wynikała z charakteru projektu.

Personel projektu to osoby zaangażowane do realizacji zadań lub czynności w ramach projektu **na podstawie stosunku pracy i wolontariusze.**

Koszt wynagrodzenia personelu projektu nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia pracowników beneficjenta na analogicznych stanowiskach lub na stanowiskach wymagających analogicznych kwalifikacji lub kwoty wynikającej z przepisów prawa pracy.



Pamiętaj, aby we wniosku o dofinansowanie projektu:

- Wskazać formę zaangażowania i szacunkowy wymiar czasu pracy personelu projektu niezbędnego do realizacji zadań merytorycznych (etat/liczba godzin)
- uzasadnić proponowaną kwotę wynagrodzenia personelu projektu

Podatek VAT

Projekt o wartości
mniejszej niż 5 mln euro



Podatek VAT kwalifikowalny



Projekt o wartości co
najmniej 5 mln euro



Instytucja Ogłaszająca Nabór weryfikuje możliwość
odzyskania podatku VAT

Kwalifikowalny tylko w sytuacji jeśli Beneficjentowi
nie przysługuje prawo jego odzyskania

Niekwalifikowalny, jeśli którykolwiek podmiot
zaangażowany w realizację projektu (partner)
posiada możliwość jego odliczenia

Obowiązki informacyjno - promocyjne

Skąd czerpać wiedzę?

- **Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060** z dnia 24 czerwca 2021 r. - Artykuł 50 oraz załącznik IX – Komunikacja i Widoczność.
- **Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji** (wyciąg z Podręcznika stanowi załącznik do Umowy o dofinansowanie)
- **Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027**

Uwaga- załącznik do umowy stanowi:

Wykaz pomniejszenia wartości dofinansowania projektu w zakresie obowiązków komunikacyjnych beneficjentów FE

Dokumenty dostępne na portalu: www.funduszeuropejskie.gov.pl

Wybierz zakładki:

O FUNDUSZACH/Poznaj Fundusze Europejskie 2021-2027/ PRAWO i DOKUMENTY/KOMUNIKACJA/Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji

Pomoc de minimis

Na etapie tworzenia projektu musisz ustalić, czy projekt podlega zasadom pomocy publicznej i/lub pomocy de minimis i wypełnić określone pola we wniosku.

Rozporządzenie krajowe tj. Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 20 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), **określa szczegółowe przeznaczenie, warunki i tryb udzielania przedsiębiorcom pomocy de minimis oraz pomocy publicznej**, w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego plus (EFS+) na lata 2021-2027 oraz podmioty udzielające tej pomocy.

Pomoc de minimis może być udzielana wyłącznie przez IZ lub beneficjenta – przy obecnym brzmieniu przepisów brak możliwości udzielania pomocy przez partnera projektu.

Gdzie po informacje?

<https://funduszeue.slaskie.pl/>

Oficjalna nowa strona programu
Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

 **Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027**  Województwo Śląskie  Unia Europejska

| Skorzystaj | Realizuję projekt | O Programie | Wiadomości | Punkty Informacyjne | Harmonogram naborów | | Nasze serwisy | Szukaj

Skorzystaj z Programu

-  > **Jak zacząć korzystać z programu?**
-  > **Znajdź dofinansowanie**
-  > **Zobacz ogłoszenia i wyniki naborów wniosków**
-  **Realizuję projekt**

Dowiedz się więcej o Programie

-  **Systemy Informatyczne**
-  **Poznaj zasady działania Programu**
-  **Zapoznaj się z prawem i dokumentami**
-  **Weź udział w szkoleniach i konferencjach**
-  **Rzecznik Funduszy Europejskich**
-  **ZIT**
-  **Poznaj projekty**
-  **Przeczytaj analizy, raporty i**

Dziękujemy za uwagę i zapraszamy do kontaktu!

Fundusze Europejskie

Referat Wsparcia Projektów
Departament Europejskiego Funduszu Społecznego
Al. Korfanego 79, 40-160 Katowice
IV piętro, pok. 405 A, 404 i 405B

gabriela.oziewicz@slaskie.pl; joanna.michalik@slaskie.pl (+48 774 49 33);
alicja.nowak@slaskie.pl (+48 774 49 16); malgorzata.przybyla@slaskie.pl (+48 774 49 35);



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie