

Załącznik nr 5 do Regulaminu wyboru projektów dla Działania FESL.10.18. - Zasady podjęcia Decyzji o dofinansowanie projektu niekonkurencyjnego.



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

1. Warunki podjęcia Decyzji o dofinansowaniu projektu niekonkurencyjnego

Podstawę dofinansowania projektu stanowi Decyzja o dofinansowaniu projektu niekonkurencyjnego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach wraz z załącznikiem - Zasadami realizacji projektu niekonkurencyjnego współfinansowanego ze środków Funduszu Sprawiedliwej Transformacji w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (zwane dalej: Zasadami).

Decyzja o dofinansowaniu projektu niekonkurencyjnego może zostać podjęta, jeżeli:

- dokonałeś czynności niezbędnych przed podjęciem Decyzji zgodnie z pkt. 2 niniejszego załącznika,
- spełniłeś warunki umożliwiające udzielenie wsparcia,
- złożyłeś dokumenty wskazane w Regulaminie,
- **będą dostępne środki.**

Dowiedz się więcej:

Wzór Decyzji o dofinansowaniu projektu niekonkurencyjnego stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu.

Decyzja zostanie przyjęta w formie elektronicznej¹. Elektroniczna postać Decyzji musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Decyzja o dofinansowaniu projektu niekonkurencyjnego NIE może zostać podjęta w przypadku, gdy:

- nie dokonałeś czynności wymaganych zgodnie z pkt 2 niniejszego załącznika,
- doszło do unieważnienia postępowania w zakresie wyboru projektu.

¹ Decyzja o dofinansowaniu projektu podejmowana jest przez Zarząd Województwa w formie papierowej – zapis opcjonalny.

Uwaga!

W uzasadnionych przypadkach możemy odmówić podjęcia Decyzji o dofinansowaniu projektu niekonkurencyjnego, np. jeśli zachodzi obawa wyrządzenia szkody w mieniu publicznym.

Zasady realizacji projektu niekonkurencyjnego są załącznikiem do Decyzji o dofinansowanie, którą podejmuje Zarząd Województwa

Dowiedz się więcej:

Szczegółowe zapisy dotyczące Decyzji o dofinansowaniu projektu znajdziesz w Rozdziale 15 [ustawy wdrożeniowej](#).

Przetwarzanie danych osobowych będzie odbywało się na podstawie zapisów Zasad realizacji projektu niekonkurencyjnego stanowiących załącznik do Decyzji o dofinansowaniu projektu.

2. Co musisz zrobić przed podjęciem Decyzji o dofinansowaniu projektu niekonkurencyjnego

Przed podjęciem Decyzji o dofinansowaniu będziemy prosić Cię o dostarczenie niezbędnej dokumentacji (zaświadczeń/oświadczeń).

Musisz przedłożyć/dostarczyć nam:

1. pełnomocnictwo osoby reprezentującej stronę². Dostarczone pełnomocnictwo powinno mieć **charakter szczególny**³:
 - w treści pełnomocnictwa należy zawrzeć następujące informacje dotyczące:
 - tytułu i numeru projektu, numeru naboru, w ramach którego projekt został złożony, nazwy i numeru działania,
 - potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów związanych z realizacją projektu,

² Nie dotyczy przypadku, gdy strona wnioskująca o dofinansowanie nie jest reprezentowana przez pełnomocnika.

³ W zależności od jakich czynności prawnych będzie miało zastosowanie.

- składania oświadczeń woli, w tym wniosków o płatność wraz z załącznikami (podpisywania dokumentów związanych z procesem obsługi i rozliczania projektu, w tym podpisywania wniosków o płatność)⁴;
- 2. terminarz płatności;
- 3. oświadczenie wnioskodawcy zawierające nr rachunku bankowego do ponoszenia wszystkich wydatków w ramach projektu, a także nazwę banku, w którym jest prowadzony rachunek oraz nazwę jego właściciela;
- 4. oświadczenie wnioskodawcy dotyczące spełnienia zapisów Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej;
- 5. dane kontaktowe – adres e-mail inspektora danych osobowych partnera/osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych⁵;
- 6. wniosek o dodanie osoby zarządzającej projektem;
- 7. umowę/porozumienie o partnerstwie⁶.

W uzasadnionych przypadkach ION zastrzega sobie prawo do wezwania wnioskodawcy do złożenia innych załączników niż wyżej wymienione⁷.

Informację o konieczności uzupełnienia dokumentacji prześlemy Ci w formie elektronicznej / TALGOS.

Pamiętaj!

Niezłożenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie oznacza rezygnację z ubiegania się o dofinansowanie.

3. Zabezpieczenie realizacji warunków określonych w Decyzji o dofinansowaniu projektu niekonkurencyjnego

Obowiązku ustanowienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji warunków określonych w Decyzji nie stosuje się do podmiotów wymienionych w art. 206 ust. 4 [ustawy o finansach publicznych](#), lub zwolnionych na podstawie odrębnych przepisów powszechnie obowiązujących.

⁴ Przedstawiony zakres pełnomocnictwa jest poglądowy i może podlegać modyfikacji dokonanej przez wnioskodawcę.

⁵ W przypadku realizacji projektu w partnerstwie.

⁶ Jeśli dotyczy.

⁷ W szczególności dokumentów potwierdzających potencjał organizacyjny i finansowy.

4. Zmiany w projekcie przed podjęciem Decyzji

Jeżeli wystąpią okoliczności, które mogą mieć negatywny wpływ na wynik oceny Twojego projektu⁸, możliwe że poddamy go ponownej ocenie.

Informację o poddaniu projektu ponownej ocenie wyślemy Ci na skrzynkę ePUAP, którą podałeś w sekcji „kontakty” lub za pośrednictwem TALGOS lub na skrzynkę wskazaną w Bazie Adresów Elektronicznych (e-Doręczenia).

Zmiany wprowadzane przed podjęciem Decyzji o dofinansowaniu, które nie będą mieć wpływu na wynik oceny żadnego z kryteriów, mogą wynikać jedynie z wymogów technicznych systemów do obsługi projektu (LSI2021, [CST2021](#)). Zmiany takie wprowadzane są jedynie na wniosek i za zgodą ION.

⁸ Rozumie się przez to takie zmiany w projekcie, które skutkowałyby niespełnieniem kryteriów wyboru projektu, a w konsekwencji przyznaniem oceny negatywnej.