



Fundusze Europejskie

Spotkanie informacyjne dotyczące naboru

FESL.06.01-IZ.01-151/24

PRIORYTET FESL.06 Fundusze Europejskie dla edukacji

DZIAŁANIE FESL.06.01 Edukacja przedszkolna

TYP 1: Wsparcie edukacji przedszkolnej poprzez organizację zajęć dodatkowych, edukację włączającą oraz doposażenie.

Katowice, 9 października 2024 r.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

AGENDA

1. Informacje o naborze
2. Omówienie typu projektów
3. Wybrane zagadnienia z zakresu kwalifikowalności wydatków w projekcie i konstrukcja budżetu
4. Wskaźniki
5. Kryteria wyboru projektów i procedura wyboru
6. Najczęściej popełniane błędy we wnioskach



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Podstawowe informacje

- Nabór zamknięty. Rozpoczęcie naboru wniosków: 30.09.2024 r.
- Zakończenie naboru wniosków o dofinansowanie realizacji projektów - **28.11.2024 r.**
[23:59:59]
- Wniosek o dofinansowanie projektu składasz wyłącznie elektronicznie w systemie teleinformatycznym - LSI 2021.
- Wniosek o dofinansowanie projektu nie jest podpisywany.
- W ramach naboru nie przewidziano składania załączników do wniosku, za wyjątkiem załączników dotyczących pomocy publicznej/de minimis, jeśli taka pomoc wystąpi w projekcie.
- Możesz ubiegać się o dofinansowanie, jeśli spełniasz wymagania określone w Regulaminie wyboru projektów.

Kwota dofinansowania w naborze: 27 252 847,07 PLN
6 352 941,18 EUR

Montaż finansowy:



poziom dofinansowania wynosi **90%** (**85% dofinansowania UE** oraz **5% dofinansowania z budżetu państwa**) co oznacza, że powinieneś zapewnić **10% wkładu własnego**

Pamiętaj, że minimalna wartość Twojego projektu musi wynosić 100 000,00 PLN

Kto skorzysta na realizacji projektu?



Główną grupę docelową stanowią:

- dzieci w wieku przedszkolnym, określonym w ustawie Prawo oświatowe,
- rodzice i opiekunowie dzieci w wieku przedszkolnym,
- przedszkola, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych oraz inne formy wychowania przedszkolnego i ich organy prowadzące,
- nauczyciele i kadra zarządzająca, wspierająca i organizująca proces nauczania ośrodków wychowania przedszkolnego.



Pamiętaj! Udział nauczycieli/kadry pedagogicznej i niepedagogicznej, możesz zaplanować jedynie jako dodatkowe, uzupełniające działanie względem działań skierowanych do dzieci.

Pamiętaj! W naborze nie ma możliwości wsparcia przedszkoli specjalnych oraz oddziałów specjalnych.

W naborze możesz ubiegać się o dofinansowanie na realizację projektu w ramach typu 1 **Wsparcie edukacji przedszkolnej poprzez organizację zajęć dodatkowych, edukację włączającą oraz doposażenie.**

W ramach **Typu 1** Wsparcie edukacji przedszkolnej poprzez organizację zajęć dodatkowych, edukację włączającą oraz doposażenie, wsparcie może obejmować:

a) Organizację zajęć dodatkowych:

- wspierających ogólny rozwój psychofizyczny dzieci,
- zajęć specjalistycznych, np.:
 - korekcyjno–kompensacyjnych,
 - logopedycznych,
 - rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne,
 - zajęć o charakterze terapeutycznym;



- rozwijających kompetencje kluczowe,
- z zakresu preorientacji zawodowej mających na celu zapoznanie dzieci z wybranymi zawodami oraz pobudzanie i rozwijanie ich zainteresowań i uzdolnień,
- kształtujących świadomość ekologiczną, uwrażliwiającą na zmiany klimatu i potrzeby zielonej gospodarki,
- wczesne diagnozowanie deficytów rozwojowych i potencjałów.

Uzupełniająco możesz realizować:

- działania upowszechniające wśród dzieci postawy prozdrowotne, np.: zajęcia ze zdrowego żywienia, zajęcia ruchowe, zajęcia na basenie, zajęcia z zakresu pierwszej pomocy,
- działania wspierające dla rodziców, ściśle powiązane z zaplanowanymi zajęciami w projekcie,

Kompetencje kluczowe – to kompetencje w rozumieniu zalecenia z dnia 22 maja 2018 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 189 z 04.06.2018, str. 1) do których zalicza się:

- 1) kompetencje w zakresie rozumienia i tworzenia informacji;
- 2) kompetencje w zakresie wielojęzyczności;
- 3) kompetencje matematyczne oraz kompetencje w zakresie nauk przyrodniczych, technologii i inżynierii;
- 4) kompetencje cyfrowe;
- 5) kompetencje osobiste, społeczne i w zakresie umiejętności uczenia się;
- 6) kompetencje obywatelskie;
- 7) kompetencje w zakresie przedsiębiorczości;
- 8) kompetencje w zakresie świadomości i ekspresji kulturalnej.



b) zapewnienie niezbędnej pomocy pedagogicznej, psychologicznej,
np. w formie konsultacji dla rodziców, indywidualnych spotkań z dziećmi
i rodzicami, zajęć dodatkowych indywidualnych oraz grupowych dla dzieci,

**c) integrację dzieci z różnych środowisk we współpracy z rodzicami/
opiekunami, w formie festynu integracyjnego** dla dzieci objętych wsparciem
w projekcie. W przypadku projektów dwuletnich, dopuszcza się możliwość
organizacji dwóch festynów, by mogły z niego skorzystać również dzieci, które
opuszczają placówkę po pierwszym roku projektu,

**Uwaga! Festyn powinien mieć charakter wewnętrzny. Poza dziećmi
z rodzinami/opiekunami, kadrami przedszkola, opcjonalnie przedstawicielami
organu prowadzącego, nie powinny w nim uczestniczyć inne osoby.**

**d) podnoszenie kwalifikacji zawodowych, umiejętności i kompetencji kadry
pedagogicznej, niepedagogicznej oraz kadry zarządzającej szkół i placówek.**
W ramach tej formy wsparcia możesz zaplanować w projekcie m.in. kursy,
szkolenia, studia podyplomowe, warsztaty w zakresie tematycznym,
odpowiadającym wsparciu dla dzieci w projekcie.



Dostosowanie i wyposażenie placówek edukacyjnych:

- zakup pomocy dydaktycznych, zabawek oraz materiałów niezbędnych do prowadzenia zaplanowanych zajęć,
- zakup sprzętu ICT niezbędnego do realizacji zajęć projektowych,
- zakup specjalistycznego oprogramowania (np. oprogramowanie logopedyczne), niezbędnego do prowadzenia zajęć specjalistycznych wynikających z diagnozy potrzeb
- dostosowanie lub adaptacja pomieszczeń na potrzeby dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- działania mające na celu poprawę dostępności architektonicznej, np. utworzenie podjazdu dla osób z niepełnosprawnością, zakup schodołazu, pętli indukcyjnych,



Dostosowanie i wyposażenie placówek edukacyjnych:

- **zakup mebli** (możliwy wyłącznie w przypadku tworzenia gabinetów/sal specjalistycznych, altanek/wiat do prowadzenia zajęć dla dzieci na zewnątrz placówki oraz w przypadku zakupu pomocy dydaktycznych, celem ich przechowywania)
- Modernizacja/rozbudowa istniejącego placu zabaw wraz z bezpieczną nawierzchnią, a także jego dostosowanie na potrzeby dzieci z niepełnosprawnościami



Pamiętaj! Doposażenie w projekcie będzie możliwe wyłącznie, jeżeli jest to konieczne do osiągnięcia celu projektu.



- Wsparcie w projekcie nie może powielać działań realizowanych na poziomie krajowym (zarówno ze środków EFS+, jak i źródeł krajowych), w szczególności w zakresie rozwoju kompetencji nauczycieli. Deklaracja potwierdzająca ten fakt musi być zawarta we wniosku o dofinansowanie.
- Wsparcie dla kadry musi się zakończyć najpóźniej w ostatnim dniu realizacji projektu.
- W przypadku zaplanowania zajęć dodatkowych dla dzieci, dopuszcza się możliwość organizacji jednodniowych wycieczek jako uzupełnienia wiedzy. Wycieczki te muszą być powiązane z konkretnymi zajęciami i należy jasno wskazać, jaki jest ich cel.
- W przypadku zajęć z zakresu preorientacji zawodowej, dopuszcza się wycieczki/wyjścia do miejsc pracy, jak również organizację wyjazdowych warsztatów, mających na celu zapoznanie dzieci z konkretnymi zawodami.



- Uregulowanie stosunku pracy z nauczycielami w związku z realizacją zadań projektowych musi przebiegać zgodnie z prawem powszechnie obowiązującym:
https://funduszeue.slaskie.pl/dokument/wyjasnienia_nt_zatrudniania_nauczycieli_i_nauczycielek_w_projektach_educacyjnych_efs_plus
- We wniosku muszą być wskazane konkretne informacje dotyczące sposobu zatrudniania zarówno nauczycieli jak i innych specjalistów, a ich stawka wynagrodzenia zgodna ze stawką osobistego zaszeregowania.





W ramach projektu NIE możesz:

- zaplanować działań związanych z rehabilitacją medyczną, zakupem sprzętu rehabilitacyjnego, badaniami lekarskimi, itp.,
- zaplanować działań przeznaczonych wyłącznie dla kadry - wsparcie dla kadry powinno być ściśle powiązane z zaplanowanym wsparciem dla dzieci,
- zaplanować działań związanych wyłącznie z zakupem sprzętu/doposażenia oraz pracami adaptacyjnymi - nie mogą one stanowić jedyne lub głównego celu projektu, muszą wynikać bezpośrednio ze zdiagnozowanych potrzeb i być niezbędne do osiągnięcia celu projektu (przede wszystkim do przeprowadzenia zajęć z dziećmi),



DIAGNOZA

Realizacja wsparcia każdorazowo musi zostać poprzedzona diagnozą.

Wnioski wynikające z diagnozy musisz zawrzeć we wniosku o dofinansowanie.

To one stanowią punkt wyjścia dla wszystkich planowanych form wsparcia w projekcie i stanowią podstawę do oceny zasadności zaplanowanych zadań i wydatków w budżecie.

Opis grupy docelowej we wniosku o dofinansowanie, zgodnie z kryterium ogólnym merytorycznym nr 8: *Scharakteryzowano grupę docelową i opisano jej sytuację problemową* powinien zawierać m.in. następujące informacje:

- kto przeprowadził diagnozę,
- kiedy była przeprowadzona diagnoza,
- na jakiej grupie uczestników;





DIAGNOZA

Część C.1.1 wniosku - **Charakterystyka** powinna zawierać przede wszystkim następujące informacje:

- liczbę dzieci z każdego OWP objętego wsparciem,
- liczbę grup/oddziałów przedszkolnych,
- liczbę miejsc wychowania przedszkolnego w poszczególnych grupach/oddziałach/filiach/budynkach,
- liczbę zatrudnionej w danym OWP kadry pedagogicznej/ niepedagogicznej/ zarządzającej wraz z ogólnym opisem posiadanego doświadczenia i kwalifikacji/ kompetencji;
- opis posiadanej bazy lokalowej, dydaktycznej oraz placu zabaw;



DIAGNOZA

Część C.1.1 wniosku - **Opis sytuacji problemowej** powinien zawierać:

- opis obszarów problemowych popartych danymi liczbowymi – ilu dzieci, nauczycieli/nauczycielek lub innej kadry OWP, rodziców i opiekunów prawnych dotyczy konkretny problem,
- wnioski z oceny stanu technicznego posiadanego wyposażenia,
- informację, z jakich dokumentów/badań wynika potrzeba wsparcia,
- wnioski z przeprowadzonej diagnozy, czyli jakie działania należy podjąć w celu zniwelowania problemów wskazanych w opisie sytuacji problemowej,
- opis stopnia niedostosowania OWP do potrzeb dzieci ze specjalnymi potrzebami i potrzeby dostosowania istniejących miejsc wychowania przedszkolnego w tym zakresie (jeśli dotyczy),
- bariery uczestnictwa w projekcie dzieci, kadry oraz opcjonalnie rodziców/opiekunów prawnych.



ZADANIA

Część E.1.1 Zadania w projekcie

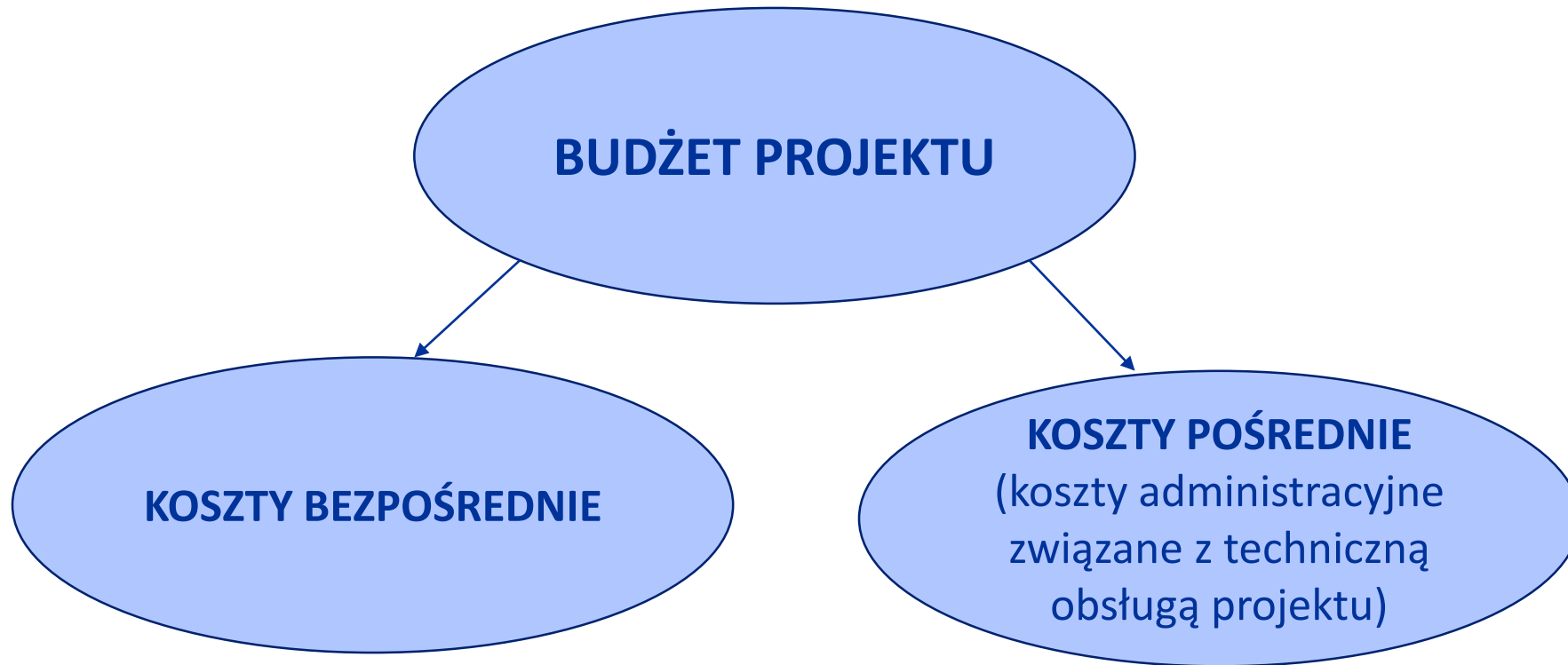
Zaleca się, aby wsparcie dla poszczególnych OWP obejmowało maksymalnie dwa następujące zadania:

- a) Zadanie nr 1 - dotyczące zajęć dodatkowych dla dzieci wraz z doposażeniem,
- b) Zadanie nr 2 - dotyczące podnoszenia kwalifikacji zawodowych, umiejętności i kompetencji kadry pedagogicznej, niepedagogicznej oraz kadry zarządzającej szkół i placówek, jak również wsparcia dla rodziców/opiekunów dzieci

Powyższe zadania powielamy dla każdego OWP.

Informacje co powinno znaleźć się w opisie poszczególnych zadań znajdą Państwo w Regulaminie wyboru projektów.

Budżet projektu



W ramach budżetu musisz zaplanować **wkład własny pieniężny lub niepieniężny**, który nie zostanie Ci przekazany w formie dofinansowania. Wkład własny musisz wnieść na poziomie **10% wydatków kwalifikowalnych**.

W projektach rozliczanych na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków nie ma możliwości wniesienia wkładu własnego w kosztach pośrednich. Natomiast, nie dotyczy to projektów rozliczanych za pomocą kwot ryczałtowych.

WAŻNE!

Projekty których całkowita wartość nie przekracza wyrażonej w **PLN** równowartości **200 000 Euro** są obligatoryjnie rozliczane za pomocą **kwot ryczałtowych**.

Wartość, do której projekty będą rozliczane za pomocą uproszczonych metod rozliczania wydatków - **857 960,00 PLN**

Podatek VAT w projekcie

Projekt o wartości
mniejszej niż 5 mln euro



Podatek VAT kwalifikowalny



Projekt o wartości co
najmniej 5 mln euro



Instytucja Ogłaszająca Nabór weryfikuje możliwość
odzyskania podatku VAT

Kwalifikowalny tylko w sytuacji jeśli Beneficjentowi
nie przysługuje prawo jego odzyskania

Niekwalifikowalny, jeśli którykolwiek podmiot
zaangażowany w realizację projektu (partner)
posiada możliwość jego odliczenia

Wskaźniki w ramach naboru

Twój projekt musi zawierać informacje o wskaźnikach, jakie planujesz osiągnąć dzięki realizacji projektu. Z ich wykonania będziesz rozliczony - nieosiągnięcie zaplanowanych wskaźników może stanowić podstawę do niewypłacenia lub zwrotu dofinansowania, a także do rozwiązania umowy o dofinansowanie.



We wniosku o dofinansowanie jesteś zobowiązany przedstawić:

- **wskaźniki produktu**, które mierzą wielkość i pokazują charakter wsparcia,
- **wskaźniki rezultatu**, które określają efekt zrealizowanych działań w odniesieniu do osób lub podmiotów,
- **wskaźniki monitoringowe**, które masz obowiązek monitorować na etapie wdrażania projektu.

Wskaźniki produktu

1) Liczba dzieci objętych dodatkowymi zajęciami w edukacji przedszkolnej [osoby] - **obligatoryjny**

Sposób pomiaru: Pomiar wskaźnika odbywać się będzie w momencie przystąpienia dziecka do projektu.

Narzędzia pomiaru:

- Lista dzieci objętych wsparciem, ze wskazaniem rodzaju wsparcia.

2) Liczba dzieci/uczniów o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych, objętych wsparciem [osoby] - **fakultatywny (obligatoryjny, jeśli obejmujesz wsparciem dzieci o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych)**

Sposób pomiaru: Pomiar wskaźnika odbywać się będzie w momencie przystąpienia dziecka o specjalnych potrzebach do projektu .

Narzędzia pomiaru:

- Lista dzieci o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych objętych wsparciem, ze wskazaniem rodzaju wsparcia.

Wskaźniki produktu

3) Liczba szkół i placówek systemu oświaty objętych wsparciem [podmioty] - obligatoryjny

Sposób pomiaru: Pomiar wskaźnika odbywać się będzie w momencie objęcia placówki systemu oświaty wsparciem

Narzędzia pomiaru:

- Lista placówek ze wskazaniem rodzaju wsparcia,
- protokół odbioru lub inny dokument równorzędny potwierdzający zaopatrzenie placówki,
- protokół zakończenia prac.

4) Liczba ogólnodostępnych szkół i placówek systemu oświaty objętych wsparciem w zakresie edukacji włączającej [podmioty] - fakultatywny (obligatoryjny, jeśli obejmujesz wsparciem dzieci o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych)

Sposób pomiaru: Pomiar wskaźnika odbywać się będzie w momencie objęcia placówki systemu oświaty wsparciem.

Narzędzia pomiaru:

- Lista placówek objętych wsparciem w zakresie edukacji włączającej.

Wskaźniki produktu

5) Liczba przedstawicieli kadry szkół i placówek systemu oświaty objętych wsparciem [osoby] - fakultatywny

Sposób pomiaru: Pomiar wskaźnika odbywać się będzie w momencie przystąpienia uczestnika do projektu.

Narzędzia pomiaru:

- Lista uczestników objętych wsparciem wraz ze wskazaniem rodzaju wsparcia.

6) Liczba dzieci lub uczniów o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych, którzy zostali objęci usługami asystenta [osoby] - fakultatywny

Sposób pomiaru: Pomiar wskaźnika odbywać się będzie w momencie, gdy dziecko pierwszy raz skorzysta z usług asystenta.

Narzędzia pomiaru:

- Lista dzieci o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych, które zostały objęte usługami asystenta.

Wskaźniki produktu

7) Liczba obiektów edukacyjnych dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami [sztuki] **- fakultatywny**

Sposób pomiaru: Pomiar wskaźnika odbywać się będzie w momencie rozliczenia wydatku związanego z wyposażeniem obiektów w rozwiązania służące osobom z niepełnosprawnościami w ramach danego projektu.

Narzędzia pomiaru:

- Protokół odbioru lub inny dokument równorzędny potwierdzający zaopatrzenie placówki.

8) Liczba przedstawicieli kadr szkół i placówek systemu oświaty objętych wsparciem świadczonym przez szkoły ćwiczeń [osoby] - fakultatywny

Sposób pomiaru: Pomiar wskaźnika odbywać się będzie w momencie przystąpienia uczestnika do projektu.

Narzędzia pomiaru:

- Lista uczestników objętych wsparciem wraz ze wskazaniem rodzaju wsparcia.

Wskaźnik rezultatu

1) Liczba przedstawicieli kadry szkół i placówek systemu oświaty, którzy uzyskali kwalifikacje po opuszczeniu programu [osoby] - fakultatywny

Sposób pomiaru: Pomiar wskaźnika odbywać się będzie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie danego uczestnika.

Narzędzia Pomiaru:

- Lista uczestników, którzy uzyskali kwalifikacje, Certyfikaty/ Zaświadczenia/ Dyplomy.



Pamiętaj o wskazaniu,
że fakt nabycia
kompetencji
weryfikowany będzie na
podstawie IV etapów
(Zakres, Wzorzec, Ocen,
Porównanie)

Wskaźniki monitoringowe produktu - **obligatoryjne**

W LSI
przypisane
na stałe w
cz. G.1

➤ Wskaźniki monitoringowe mierzone we wszystkich celach szczegółowych

- 1) Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami [sztuki]
- 2) Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami [sztuki]

➤ Wskaźniki monitoringowe dotyczące uczestników

- 1) Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie [osoby]
- 2) Liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie [osoby]
- 3) Liczba osób obcego pochodzenia objętych wsparciem w programie [osoby]
- 4) Liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie [osoby]
- 5) Liczba osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań, objętych wsparciem w programie [osoby]

W LSI wybierz
w cz. G.2.
Wskaźniki
produktu

Wskaźniki monitoringowe produktu cd.

➤ Wskaźniki monitoringowe dotyczące podmiotów

- 1) Liczba objętych wsparciem podmiotów administracji publicznej lub służb publicznych na szczeblu krajowym, regionalnym lub lokalnym [podmioty]
- 2) Liczba objętych wsparciem mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw (w tym spółdzielni i przedsiębiorstw społecznych) [przedsiębiorstwa]

Pamiętaj!

- **wskaż wszystkie wskaźniki monitoringowe we wniosku wyłącznie w części G.,**
- na etapie przygotowywania wniosku wskaż wartość 0 (na etapie realizacji projektu odnotujesz faktyczny przyrost wybranego wskaźnika – jeśli wystąpi),
- **monitoruj** wskaźniki na etapie wdrażania projektu.



Wybór projektów do dofinansowania – podstawowe informacje

- Projekty w ramach naboru wybierane są w **sposób konkurencyjny**.
- Procedura oceny projektów **podzielona** jest na następujące **etapy**:
 - ocena formalno-merytoryczna
 - negocjacje



Kryteria wyboru projektów na etapie oceny formalno-merytorycznej

✓ **Kryteria ogólne (formalne, merytoryczne, horyzontalne)**

ustalane dla wszystkich działań wdrażanych przez Departament EFS

✓ **Kryteria szczegółowe (dostępu i dodatkowe)**

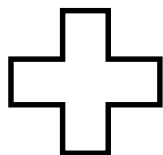
ustalane odrębnie dla każdego działania lub typu projektu

Uwaga – nowość!

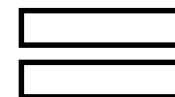
Zwróć uwagę m.in. na:
badanie potencjału,
znaczenie partnera w projekcie, nowe nazewnictwo („Partner” to w WoD „Realizator”) oraz podejście do kryteriów horyzontalnych.

Wszystkie kryteria wraz z definicjami i opisem sposobu oceny znajdziesz w Załączniku nr 1 do Regulaminu wyboru projektów

Kryteria ogólne
70 pkt



Kryteria dodatkowe
20 pkt



Maksymalna punktacja
90 pkt

Kryteria ogólne formalne

Wnioskodawca oraz partnerzy (jeśli dotyczy) są podmiotami uprawnionymi do aplikowania o środki w ramach naboru.

Do Wnioskodawcy, partnerów (jeśli dotyczy) oraz podmiotów z nimi powiązanych nie mają zastosowania środki sankcyjne, które mają zastosowanie wobec podmiotów, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne.

Potencjał ekonomiczny Wnioskodawcy i Partnerów (jeśli dotyczy) zapewnia prawidłową realizację projektu.

Okres realizacji projektu jest zgodny z okresem kwalifikowania wydatków w FE SL 2021-2027.

Wartość projektu została prawidłowo określona.

Instytucja organizująca nabór nie rozwiązała z Projektodawcą umowy o dofinansowanie projektu z przyczyn leżących po stronie Projektodawcy.



Kryteria ogólne merytoryczne

Projekt jest zgodny z przepisami art. 63 ust. 6 i art. 73 ust. 2 lit. f), h), i), j) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.

We wniosku w sposób prawidłowy zastosowano uproszczone metody rozliczania wydatków.

Zapisy wniosku są zgodne z regulaminem wyboru projektów.

Projekt jest skierowany do grupy docelowej z terenu województwa śląskiego.

Biuro projektu będzie zlokalizowane na terenie województwa śląskiego.

Cel projektu został sformułowany prawidłowo.

Udział partnera w projekcie jest uzasadniony, partnerstwo zostało zawiązane w sposób zgodny z przepisami.

Kryteria ogólne merytoryczne

Scharakteryzowano grupę docelową i opisano jej sytuację problemową.

Rekrutacja grup docelowych do projektu została zaplanowana w sposób adekwatny do ich potrzeb i możliwości.

Zadania w projekcie zostały zaplanowane i opisane w sposób poprawny.

Wskaźniki realizowane w ramach projektu oraz poszczególnych kwot ryczałtowych (jeśli dotyczy) zostały zaplanowane w sposób prawidłowy.

Projektodawca / partner posiada doświadczenie i potencjał pozwalające na efektywną realizację projektu.

Budżet projektu jest zgodny z zasadami kwalifikowalności wydatków.

Budżet został sporządzony w sposób prawidłowy.

Kryteria ogólne horyzontalne

Projekt będzie miał pozytywny wpływ na realizację zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

Projekt jest zgodny ze standardem minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn.

Projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012, str. 391), w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i wnioskodawcy.

Projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.), w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i wnioskodawcy.

Projekt jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju.

Projekt jest zgodny z przepisami dotyczącymi pomocy de minimis oraz pomocy publicznej.



Kryteria ogólne horyzontalne – na co zwrócić uwagę

12. Zapewnienie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami?	SPEŁNIONE (automatyczna odpowiedź)
13. Standard szkoleniowy dotyczy: jeżeli realizowane są szkolenia, kursy, warsztaty, doradztwo/ dostępność budynków, sal, materiałów, rekrutacji	Należy zaznaczyć TAK lub NIE DOTYCZY UZASADNIENIE:
14. Standard edukacyjny opiera się na Modelu Dostępnej Szkoły	Należy zaznaczyć TAK UZASADNIENIE:
15. Standard informacyjno-promocyjny dotyczy: działań informacyjno-promocyjnych	Należy zaznaczyć TAK UZASADNIENIE:
16. Standard transportowy dotyczy: Infrastruktury komunikacji publicznej	Należy zaznaczyć NIE DOTYCZY UZASADNIENIE:
17. Standard cyfrowy dotyczy: wymagania dla stron www, aplikacji webowych, aplikacji mobilnych, aplikacji desktopowych, dokumentów elektronicznych, multimediiów i sprzętu informatycznego zgodność ze standardem	Należy zaznaczyć TAK UZASADNIENIE:
18. Standard architektoniczny dotyczy: inwestycje w infrastrukturę np. dostosowanie obiektów do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (windy, podjazdy, pomieszczenia i urządzenia higieniczno-sanitarne, toalety)	Należy zaznaczyć TAK UZASADNIENIE:
19. Inny sposób	Należy zaznaczyć NIE DOTYCZY UZASADNIENIE:

W części B.7.1. Realizacja zasad horyzontalnych uzasadnij spełnienie wymogów – jeśli działania w projekcie dot. danych standardów.

UZUPEŁNIAJ zawsze zgodnie z *Instrukcją wypełniania i składania wniosku o dofinansowanie w Lokalnym Systemie Informatycznym (LSI2021) dla naborów ogłaszanych w ramach FE SL przez Departament Europejskiego Funduszu Społecznego*

Kryteria szczegółowe dostępu



Kryteria
obowiązkowe do
spełnienia

Wnioskodawcą w projekcie jest organ prowadzący OWP, do którego skierowane jest wsparcie.

Projekt jest realizowany w ramach 1 typu projektu: Wsparcie edukacji przedszkolnej poprzez organizację zajęć dodatkowych, edukację włączającą oraz doposażenie.

Projekt jest skierowany do OWP znajdujących się na terenie województwa śląskiego, z wyłączeniem placówek specjalnych, w tym oddziałów/grup specjalnych.

Zajęcia dodatkowe zaplanowane w projekcie nie były finansowane od co najmniej 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie projektu.

Sprzęt zakupiony na potrzeby realizacji projektu pozostanie na wyposażeniu placówki oraz będzie wykorzystywany do prowadzenia zajęć.

Wnioskodawca składa nie więcej niż jeden wniosek o dofinansowanie w ramach naboru. W przypadku gmin liczących powyżej 100 tysięcy mieszkańców Wnioskodawca składa nie więcej, niż dwa wnioski o dofinansowanie w ramach naboru.

Kryteria szczegółowe dostępu

Kryteria
obowiązkowe do
spełnienia

Maksymalny okres realizacji projektu wynosi 24 miesiące.

Projekt obejmuje wsparciem placówki, które nie otrzymały dofinansowania w ramach naboru FESL.06.01-IZ.01-019/23.



Kryteria szczegółowe dodatkowe

W projekcie zaplanowano wdrożenie rozwiązań mających na celu zapobieganie dyskryminacji i przemocy ze względu na cechy prawnie chronione, w szczególności na: płeć, niepełnosprawność, orientację seksualną oraz pochodzenie etniczne.

(0 lub 5 pkt)

Projekt obejmuje wsparciem przedszkola integracyjne oraz przedszkola z oddziałami integracyjnymi z wyłączeniem placówek specjalnych w tym oddziałów/grup specjalnych.

(0 lub 8 pkt)

W projekcie zostały zaplanowane zajęcia dodatkowe ukierunkowane na kształtowanie świadomości ekologicznej, uwrażliwiającej na zmiany klimatu i potrzeby zielonej gospodarki (zielone kompetencje).

(0 lub 2 pkt)

Projekt realizowany jest na terenie gmin wiejskich i miejsko-wiejskich.

(0 lub 2 pkt)

Projekt zakłada podnoszenie kompetencji oraz kwalifikacji kadry OWP w zakresie edukacji włączającej.

(0 lub 3 pkt)

Kryterium ogólne negocjacyjne

(dotyczy tylko tych projektów, które zostały skierowane do negocjacji)

Projekt spełnia warunki postawione przez oceniających, przewodniczącego KOP lub wynikające z ustaleń podjętych w toku negocjacji.



Najczęstsze błędy popełniane we wnioskach

- niewskazanie realizatorów

A.3 Podmiot realizujący projekt

Czy realizacja projektu zostanie powierzona innemu podmiotowi niż wnioskodawca/realizator?

Tak

Liczba podmiotów realizujących projekt

4

Obligatoryjnie wybierz wszystkie przedszkola jako podmioty realizujące projekt

Wartość w tym polu musi się równać wartości podanej w cz. A.3 wniosku

C.1.2. Grupy docelowe - Instytucje

Instytucje objęte wsparciem

4

Opis instytucji objętych wsparciem

Projektem zostaną objęte 4 przedszkola podstawowe z obszaru Gminy.....

1. Przedszkole nr 1 im.... w
2. Przedszkole nr 2 im.... w
3. Przedszkole nr 3 im.... w
4. Przedszkole nr 4 im.... w

C.1.1. Grupy docelowe – Osoby, ich charakterystyka oraz opis sytuacji problemowej

Wybierz grupę docelową

Uwzględnij podział na płeć
(w przypadku dzieci i kadry)

Lp.	Osoby objęte wsparciem w ramach projektu	Ogółem	Chcę wyszczególnić	Kobiet	Mężczyzn
	Charakterystyka - ogólna	<i>w tym punkcie scharakteryzuj odrębnie każdą z grup docelowych w projekcie</i>			
	Opis sytuacji - ogólny	<i>w tym punkcie opisz sytuację problemową każdej grupy docelowej</i>			
1	dzieci biorące udział w edukacji przedszkolnej	60	Tak	25	35
	nauczyciele i kadra zarządzająca, wspierająca i organizująca proces nauczania ośrodków wychowania przedszkolnego	4	Tak	2	2
	przedszkola/inne formy wychowania przedszkolnego	1	Nie	0	0

Wybierz odpowiednią liczbę dzieci, kadry i przedszkoli

C.1.1. Grupy docelowe – Osoby, ich charakterystyka oraz opis sytuacji problemowej



- niepełny opis lub brak opisu charakterystyki grupy docelowej,
- **brak wskazania liczby dzieci ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi,**
- **brak wskazania stanu technicznego placówki oraz analizy zapotrzebowania na doposażenie sal w sprzęt i materiały dydaktyczne,**
- **opis sytuacji problemowej grupy docelowej dokonany na bardzo ogólnym poziomie – przedstawianie ogólnych, uniwersalnych informacji,**
- brak szczegółowej analizy opartej na rzeczywistej diagnozie problemów, potrzeb i oczekiwań zarówno dzieci, jak i nauczycieli oraz powiązania ze wsparciem w ramach typu projektu,
- **brak danych statystycznych obrazujących skalę problemów (liczbowych, procentowych).**

E.1.1 Zadania w projekcie (zakres rzeczowy)

- **brak zachowania logiki projektowej – zaplanowane działania nie wynikają z diagnozy problemów, potrzeb uczestników projektu,**
- ogólny, powierzchowny opis zadań – brak informacji nt. liczby uczestników biorących udział w poszczególnych formach wsparcia, liczebności grup, liczby godzin zajęć i szkoleń, częstotliwości zajęć,
- brak zakresu merytorycznego zajęć, szkoleń itp.,
- brak wskazania formy zatrudnienia personelu,
- brak wskazania podmiotu/osób zaangażowanych w realizację wsparcia zaplanowanego w zadaniu,
- brak wskazania kolejności realizacji poszczególnych form wsparcia,
- planowanie wycieczek niepowiązanych z tematyką zajęć dodatkowych dla dzieci.

E.3 Zakres finansowy

- **brak szczegółowej kalkulacji kosztów, co uniemożliwia ocenę racjonalności i efektywności wydatku** (np. wydatki związane z wyjazdami, adaptacje sal),
- **brak spójności pomiędzy budżetem a zaplanowanymi zadaniami** (np. różna liczba osób korzystających z zajęć, różna liczba godzin zajęć),
- **brak opisu, uzasadnienia** (np. w ramach których zajęć będzie wykorzystywany sprzęt/pomoce) **i specyfikacji kosztów** (np. brak podania parametrów sprzętu ICT),
- brak informacji o rozeznaniu rynku, zawyżone kwoty wydatków w stosunku do cen rynkowych, podanie dwóch różnych cen tych samych sprzętów/pomocy bez uzasadnienia
- w przypadku stosowania nazw własnych → brak zapisu „lub równoważne”
- nieprawidłowe przypisanie kategorii kosztów → szczegółowe informacje w cz. 2.3.7 Regulaminu,
- brak podania dokumentu (oraz numeru i daty) potwierdzającego przyjętą stawkę za udostępnienie sal do projektu, bądź metodologii wyliczenia stawki za udostępnienie sal,
- brak oznaczenia wydatków jako cross-financing oraz odniesienia do tych wydatków w cz. E.2.2 Trwałość inwestycji (cross-financing),
- wskazanie błędnej liczby lat okresu zachowania trwałości w cz. E.2.2 Trwałość inwestycji (cross-financing).



E.3.2.2. Wskaźniki dla kwot ryczałtowych

G. Wskaźniki projektu

- brak wskaźników monitoringowych w cz. G.2 wniosku, !
- przypisywanie wskaźników monitoringowych do kwot ryczałtowych w cz. E.3.2.2 wniosku, !
- rozbieżność danych pomiędzy cz. E.3.2.2 a częścią G wniosku,
- niewłaściwe przyporządkowanie wskaźników (wybór wskaźników nieadekwatnych do zadania),
- brak przypisania do każdej kwoty ryczałtowej odpowiednich wskaźników z części G,
- uchybienia w opisie sposobu pomiaru i monitorowania wskaźników oraz rozbieżność w tym zakresie z cz. G wniosku,
- wskazanie dodatkowych, własnych wskaźników do kwot ryczałtowych, jeżeli nie jest to konieczne,
- **błędne wskazanie momentu pomiaru wskaźników produktu**, jak i rezultatu (pomiar wskaźnika rezultatu powinien nastąpić do 4 tygodni od zakończenia udziału uczestnika w projekcie, natomiast wskaźnika produktu dot. uczestników - w dniu odbycia pierwszej formy wsparcia, dostarczenia sprzętu do szkoły),
- **błędne wskazanie narzędzi pomiaru wskaźników** → należy wybrać odpowiednie narzędzia **zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu.** !

Oficjalna nowa strona programu
Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027



**Fundusze Europejskie
dla Śląskiego 2021-2027**



Województwo
Śląskie



Unia Europejska

| Skorzystaj | Realizuję projekt | O Programie | Wiadomości | Punkty Informacyjne | Harmonogram naborów | | Nasze serwisy |

Skorzystaj z Programu



Jak zacząć korzystać z programu?



Znajdź dofinansowanie



Zobacz ogłoszenia i wyniki naborów wniosków



Realizuję projekt

Dowiedz się więcej o Programie



Systemy Informatyczne



Poznaj zasady działania Programu



Zapoznaj się z prawem i dokumentami



Weź udział w szkoleniach i konferencjach



Rzecznik Funduszy Europejskich



ZIT



Poznaj projekty



Przeczytaj analizy, raporty i

Ankieta ewaluacyjna po spotkaniu
informacyjnym 9 października
2024 r.



Zapraszamy do kontaktu

Fundusze Europejskie

Referat Wyboru Projektów

Departament Europejskiego Funduszu Społecznego

Al. Korfanteo 79, 40-160 Katowice, IV piętro

monika.hacas@slaskie.pl (+48 77 44 222); izabella.koziol@slaskie.pl (+48 77 44 265, +48 77 44 919)



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie