**Numer wniosku o płatność**

**\*Pole uzupełnia pracownik instytucji.**

# INFORMACJE O PROJEKCIE

Numer projektu

Tytuł projektu

Nazwa beneficjenta

Wniosek za okres od Wniosek za okres do

Rodzaj wniosku

\* Wniosku zaliczkowego nie można łączyć z wnioskiem końcowym.

\* Wniosek refundacyjny lub Wniosek rozliczający zaliczkę musi być także oznaczony jako wniosek sprawozdawczy.

Wniosek zaliczkowy  Wniosek refundacyjny  Wniosek rozliczający zaliczkę

Wniosek sprawozdawczy  Wniosek końcowy

Wydatki ogółem Wydatki kwalifikowalne Dofinansowanie

Wnioskowana kwota, w tym: Zaliczka Refundacja

# POSTĘP RZECZOWY**[[1]](#footnote-1)**

Numer i nazwa zadania**[[2]](#footnote-2)**

Stan realizacji zadania

Problemy napotkane w trakcie realizacji projektu (pole opcjonalne)

Planowany przebieg realizacji projektu (pole opcjonalne)

# WSKAŹNIKI PRODUKTU**[[3]](#footnote-3)**

Numer i nazwa wskaźnika[[4]](#footnote-4)

Jednostka miary Czy podział na płeć?  Tak  Nie

Wartość docelowa – Ogółem

Wartość docelowa – Kobiety[[5]](#footnote-5)

Wartość docelowa – Mężczyźni[[6]](#footnote-6)

Wartość osiągnięta w okresie sprawozdawczym - Ogółem

Wartość osiągnięta w okresie sprawozdawczym - Kobiety[[7]](#footnote-7)

Wartość osiągnięta w okresie sprawozdawczym - Mężczyźni[[8]](#footnote-8)

Wartość osiągnięta od początku realizacji projektu (narastająco) – Ogółem

Wartość osiągnięta od początku realizacji projektu (narastająco) - Kobiety[[9]](#footnote-9)

Wartość osiągnięta od początku realizacji projektu (narastająco) - Mężczyźni [[10]](#footnote-10)

Stopień realizacji (%) – Ogółem

Stopień realizacji (%) - Kobiety[[11]](#footnote-11)

Stopień realizacji (%) - Mężczyźni [[12]](#footnote-12)

# WSKAŹNIKI REZULTATU**[[13]](#footnote-13)**

Numer i nazwa wskaźnika**[[14]](#footnote-14)**

Jednostka miary Czy podział na płeć?  Tak  Nie

Wartość bazowa – Ogółem

Wartość bazowa – Kobiety**[[15]](#footnote-15)**

Wartość bazowa – Mężczyźni**[[16]](#footnote-16)**

Wartość docelowa – Ogółem

Wartość docelowa – Kobiety**[[17]](#footnote-17)**

Wartość docelowa – Mężczyźni**[[18]](#footnote-18)**

Wartość osiągnięta w okresie sprawozdawczym – Ogółem

Wartość osiągnięta w okresie sprawozdawczym - Kobiety**[[19]](#footnote-19)**

Wartość osiągnięta w okresie sprawozdawczym - Mężczyźni**[[20]](#footnote-20)**

Wartość osiągnięta od początku realizacji projektu (narastająco) – Ogółem

Wartość osiągnięta od początku realizacji projektu (narastająco) - Kobiety[[21]](#footnote-21)

Wartość osiągnięta od początku realizacji projektu (narastająco) - Mężczyźni[[22]](#footnote-22)

Stopień realizacji (%) – Ogółem

Stopień realizacji (%) - Kobiety[[23]](#footnote-23)

Stopień realizacji (%) - Mężczyźni Jw.[[24]](#footnote-24)

# ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW**[[25]](#footnote-25)**

Razem wydatki rzeczywiście poniesione

Wydatki ogółem Wydatki kwalifikowalne

W tym VAT Dofinansowanie

Razem Zadanie (…)**[[26]](#footnote-26)**

Wydatki ogółem Wydatki kwalifikowalne

W tym VAT Dofinansowanie

Numer i nazwa zadania [[27]](#footnote-27)

Lp.

Rodzaj dokumentu  
\*Zaznacz jeden rodzaj.   
 Faktura lub dokument o równoważnej mocy dowodowej  Lista płac  Inne

Numer dokumentu Numer księgowy lub ewidencyjny

**Rodzaj identyfikatora wystawcy**\*Zaznacz jeden rodzaj.  
 PESEL  Numer zagraniczny  NIP  Nie dotyczy

Nr identyfikacyjny wystawcy**[[28]](#footnote-28)**

Data wystawienia dokumentu Data zapłaty

Kwota dokumentu brutto Kwota dokumentu netto

Czy faktura korygująca?  Tak  Nie

Numer kontraktu

Nazwa towaru lub usługi

Uwagi (pole opcjonalne)

Numer i nazwa pozycji budżetowej 1

Wydatki ogółem Wydatki kwalifikowalne

W tym VAT Dofinansowanie

Numer i nazwa pozycji budżetowej 2  
\*Uzupełnij, jeśli dany dokument rozlicza więcej niż jedną pozycję budżetową.

Wydatki ogółem Wydatki kwalifikowalne

W tym VAT Dofinansowanie

Załączniki:

Nazwa załącznika 1 Typ dokumentu 1

Nazwa załącznika 2 Typ dokumentu 2

# UPROSZCZONE METODY ROZLICZANIA[[29]](#footnote-29)

Razem uproszczone metody rozliczania

Wydatki ogółem Wydatki kwalifikowalne

Dofinansowanie

Razem Zadanie (…)**[[30]](#footnote-30)**

Wydatki ogółem Wydatki kwalifikowalne

Dofinansowanie

Numer i nazwa zadania [[31]](#footnote-31)

Lp.

Rodzaj ryczałtu  
\*Zaznacz jeden rodzaj.  
 Kwota ryczałtowa  Stawka jednostkowa  Stawka ryczałtowa

Nazwa ryczałtu

Nazwa wskaźnika 1**[[32]](#footnote-32)** Wartość wskaźnika 1**[[33]](#footnote-33)**

Stawka jednostkowa**[[34]](#footnote-34)** Liczba stawek**[[35]](#footnote-35)**

Stawka ryczałtowa (%)**[[36]](#footnote-36)**

Wydatki ogółem Wydatki kwalifikowalne

Dofinansowanie

# ŹRÓDŁA FINANSOWANIA WYDATKÓW**[[37]](#footnote-37)**

| Nazwa źródła | Wydatki ogółem | Wydatki kwalifikowalne |
| --- | --- | --- |
| Dofinansowanie |  |  |
| W tym UE |  |  |
| Razem wkład własny |  |  |
| Budżet państwa |  |  |
| Budżet jednostek samorządu terytorialnego |  |  |
| Inne publiczne |  |  |
| Prywatne |  |  |
| Suma |  |  |

# ROZLICZANIE ZALICZEK**[[38]](#footnote-38)**

Środki dotychczas przekazane beneficjentowi w formie zaliczki

Kwota zaliczek zwróconych-niewykorzystanych

Kwota zaliczek rozliczonych w poprzednich wnioskach

Kwota zaliczek rozliczana bieżącym wnioskiem

Kwota zaliczek pozostających do rozliczenia

Procent rozliczenia (%)

Odsetki narosłe od środków zaliczki

W tym zwrócone do dnia sporządzania wniosku o płatność:

# ZWROTY/KOREKTY

Razem

Wydatki ogółem Wydatki kwalifikowalne

Dofinansowanie

Lp. **[[39]](#footnote-39)**

Numer wniosku o płatność w ramach którego wydatek został rozliczony

Numer zadania Kategoria kosztu – Nazwa kosztu/Nazwa ryczałtu

Numer dokumentu (pole opcjonalne)

Wydatki ogółem Wydatki kwalifikowalne

Dofinansowanie

Kategoria podlegająca limitom Wydatki w ramach limitu

Uwagi / komentarze (pole opcjonalne)

# DOCHÓD

Razem

Kwota pomniejszająca wydatki kwalifikowalne

Kwota pomniejszająca dofinansowanie

Rodzaj dochodu**[[40]](#footnote-40)**

Kwota pomniejszająca wydatki kwalifikowalne

Kwota pomniejszająca dofinansowanie

# OŚWIADCZENIA

Projekt jest realizowany zgodnie z zasadami polityk wspólnotowych  
 Tak  Nie

W przypadku nieprzestrzegania polityk wspólnoty należy opisać, na czym polegały nieprawidłowości oraz wskazać planowane i podjęte działania naprawcze**[[41]](#footnote-41)**:

Oświadczenie

Ja niżej podpisany oświadczam, iż zgodnie z moją wiedzą:  
• wydatki wskazane we wniosku jako kwalifikowalne zostały poniesione zgodnie ze wszystkimi odpowiednimi zasadami kwalifikowania wydatków;  
• informacje zawarte we wniosku o płatność rzetelnie odzwierciedlają rzeczowy i finansowy postęp realizacji projektu;  
• we wniosku o płatność nie pominięto żadnych istotnych informacji, ani nie podano nieprawdziwych informacji, które mogłyby wpłynąć na ocenę prawidłowości realizacji projektu oraz finansowego I rzeczowego postępu w realizacji projektu;  
  
jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

Miejsce przechowywania dokumentacji

# ZAŁĄCZNIKI

Załączniki:

Nazwa załącznika 1**[[42]](#footnote-42)**

Typ dokumentu 1

Data i podpis składającego wniosek

1. Sekcja wymaga uzupełnienia, jeśli jako rodzaj wniosku oznaczono „Wniosek sprawozdawczy”. [↑](#footnote-ref-1)
2. Dla każdego ze swoich zadań powiel i uzupełnij pola „Numer i nazwa zadania” oraz „Stan realizacji zadania”. [↑](#footnote-ref-2)
3. Sekcja wymaga uzupełnienia, jeśli jako rodzaj wniosku oznaczono „Wniosek sprawozdawczy”. [↑](#footnote-ref-3)
4. Powiel i uzupełnij tabelkę dot. wskaźnika tyle razy, ile masz wskaźników produktu w projekcie. [↑](#footnote-ref-4)
5. Uzupełnij pole, jeśli wskaźnik wykazujesz w podziale na płeć. [↑](#footnote-ref-5)
6. Jw. [↑](#footnote-ref-6)
7. Jw. [↑](#footnote-ref-7)
8. Jw. [↑](#footnote-ref-8)
9. Jw. [↑](#footnote-ref-9)
10. Jw. [↑](#footnote-ref-10)
11. Jw. [↑](#footnote-ref-11)
12. Jw. [↑](#footnote-ref-12)
13. Sekcja wymaga uzupełnienia, jeśli jako rodzaj wniosku oznaczono „Wniosek sprawozdawczy”. [↑](#footnote-ref-13)
14. Powiel i uzupełnij tabelkę dot. wskaźnika tyle razy, ile masz wskaźników rezultatu w projekcie. [↑](#footnote-ref-14)
15. Uzupełnij pole, jeśli wskaźnik wykazujesz w podziale na płeć. [↑](#footnote-ref-15)
16. Jw. [↑](#footnote-ref-16)
17. Jw. [↑](#footnote-ref-17)
18. Jw. [↑](#footnote-ref-18)
19. Jw. [↑](#footnote-ref-19)
20. Jw. [↑](#footnote-ref-20)
21. Jw. [↑](#footnote-ref-21)
22. Jw. [↑](#footnote-ref-22)
23. Jw. [↑](#footnote-ref-23)
24. Jw. [↑](#footnote-ref-24)
25. Sekcja wymaga uzupełnienia, jeśli jako rodzaj wniosku oznaczono „Wniosek refundacyjny” lub „Wniosek rozliczający zaliczkę”. [↑](#footnote-ref-25)
26. Wstaw tu numer i nazwę swojego zadania, a w tabelce wpisz sumę wydatków które zgłaszasz tym wnioskiem. Tabelkę powiel tyle razy, ile masz zadań w projekcie rozliczanych za pomocą wydatków rzeczywiście ponoszonych. [↑](#footnote-ref-26)
27. Sekcja wymaga uzupełnienia, jeśli jako rodzaj wniosku oznaczono „Wniosek refundacyjny” lub „Wniosek rozliczający zaliczkę”. [↑](#footnote-ref-27)
28. Jeśli jako „Rodzaj identyfikatora” wskazano „Nie dotyczy”, nie uzupełniaj tego pola. [↑](#footnote-ref-28)
29. Sekcja wymaga uzupełnienia, jeśli jako rodzaj wniosku oznaczono „Wniosek refundacyjny” lub „Wniosek rozliczający zaliczkę”. [↑](#footnote-ref-29)
30. Wstaw tu numer i nazwę swojego zadania, a w tabelce wpisz sumę wydatków które zgłaszasz tym wnioskiem. Tabelkę powiel tyle razy, ile masz zadań w projekcie rozliczanych za pomocą uproszczonych metod rozliczania. [↑](#footnote-ref-30)
31. Powiel tą tabelkę (od pola „Numer i nazwa zadania” do pola „Dofinansowanie”) tyle razy, ile w projekcie masz pozycji budżetowych rozliczanych za pomocą uproszczonych metod rozliczania. [↑](#footnote-ref-31)
32. Pole wymaga uzupełnienia, jeśli jako rodzaj ryczałtu wskazano „kwotę ryczałtową”. [↑](#footnote-ref-32)
33. Jw. [↑](#footnote-ref-33)
34. Pole wymaga uzupełnienia, jeśli jako rodzaj ryczałtu wskazano „stawkę jednostkową”. [↑](#footnote-ref-34)
35. Jw. [↑](#footnote-ref-35)
36. Pole wymaga uzupełnienia, jeśli jako rodzaj ryczałtu wskazano „stawkę ryczałtową”. [↑](#footnote-ref-36)
37. Sekcja wymaga uzupełnienia, jeśli jako rodzaj wniosku oznaczono „Wniosek refundacyjny” lub „Wniosek rozliczający zaliczkę”. [↑](#footnote-ref-37)
38. Sekcja wymaga uzupełnienia, jeśli jako rodzaj wniosku oznaczono „Wniosek rozliczający zaliczkę”. [↑](#footnote-ref-38)
39. Powiel tą tabelkę dla każdego raportowanego zwrotu i każdej raportowanej tym wnioskiem korekty. [↑](#footnote-ref-39)
40. Powiel tą tabelkę dla każdego wykazywanego dochodu. [↑](#footnote-ref-40)
41. Pole wymaga uzupełnienia, jeśli projekt nie jest realizowany zgodnie z zasadami polityk wspólnotowych. [↑](#footnote-ref-41)
42. Powiel wiersze tyle razy, ile wykazujesz załączników. [↑](#footnote-ref-42)