

# **Wykaz zmian dla Regulaminu wyboru projektów dla naboru nr FESL.06.01-IZ.01-151/24 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Działanie FESL.06.01 Edukacja przedszkolna**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Punkt** | **Przed zmianą** | **Po zmianie** | **Uzasadnienie zmiany** | |
| 1.2 Ważne daty | Orientacyjny termin zakończenia postepowania II kwartał 2025 r. | Orientacyjny termin zakończenia postepowania III kwartał 2025 r. | Dostosowanie zapisów o terminie rozstrzygnięcia do publikowanych informacji na stronie internetowej. | |
| 2.1 Podstawowe informacje finansowe, Przypis nr 8 kurs euro | Wartość w PLN została określona według kursu przyjętego zgodnie z metodologią wskazaną w algorytmie przeliczania środków, który stanowi załącznik do Kontraktu Programowego zawartego pomiędzy Zarządem Województwa Śląskiego a Ministrem właściwym ds. rozwoju regionalnego tj. 1 euro = 4,2898 PLN. | Wartość w PLN została określona według kursu przyjętego zgodnie z metodologią wskazaną w algorytmie przeliczania środków, który stanowi załącznik do Kontraktu Programowego zawartego pomiędzy Zarządem Województwa Śląskiego a Ministrem właściwym ds. rozwoju regionalnego tj. 1 euro = 4,2618 PLN. | Zmiana kursu euro | |
| 6.1 Warunki zawarcia umowy | Umowa o dofinansowanie projektu może zostać zawarta, jeżeli:  • dokonałeś czynności niezbędnych przed zawarciem umowy zgodnie z pkt 6.2 Regulaminu wyboru projektów,  • spełniłeś warunki umożliwiające udzielenie wsparcia,  • złożyłeś dokumenty wskazane w Regulaminie wyboru projektów,  • będą dostępne środki. | Umowa o dofinansowanie projektu może zostać zawarta, jeżeli:  • dokonałeś czynności niezbędnych przed zawarciem umowy zgodnie z pkt 6.2 Regulaminu wyboru projektów,  • spełniłeś warunki umożliwiające udzielenie wsparcia,  • złożyłeś dokumenty wskazane w Regulaminie wyboru projektów. | Usunięcie zapisu o dostępnych środkach - zgodnie z pismem MFiPR z dnia 15.04.2025 r. Umowa o dofinansowanie projektu nie może zostać zawarta wyłącznie w sytuacji  zaistnienia przesłanek wskazanych w art. 61 ust. 3 i 4 ustawy. Oznacza to, że w świetle ustawy nie ma możliwości odmowy zawarcia umowy o dofinansowanie w wyniku wahań kursu walut.  W konsekwencji wymagane jest od właściwej instytucji zawarcie umowy po wybraniu projektu do dofinansowania, zaś obowiązek ten znoszą jedynie okoliczności wskazane w art. 61 ust. 3 i 4 ustawy. | |
| 6.1 Warunki zawarcia umowy | Umowa o dofinansowanie powinna zostać podpisana maksymalnie do 6 miesięcy od momentu wybrania projektu do dofinansowania. | Po otrzymaniu kompletu dokumentów zweryfikujemy ich poprawność w terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia ich otrzymania. Zastrzegamy przy tym, że nie jesteśmy związani powyższym terminem, jeśli w trakcie weryfikacji dokumenty wymagają poprawy.  Informacje o konieczności uzupełnienia dokumentacji przekażemy Ci w formie elektronicznej, przy czym termin ten będzie wynosił co najmniej 14 dni od daty doręczenia informacji.  Umowa powinna zostać zawarta w terminie nie dłuższym niż 30 dni od zakończenia przez nas weryfikacji dokumentów, o której mowa powyżej.  Ostateczny termin na zamknięcie procesu związanego z kompletowaniem niezbędnej dokumentacji oraz podpisywaniem umowy upływa maksymalnie po 6 miesiącach od daty wybrania projektu do dofinansowania. | Dodanie i jednocześnie przeformułowanie zapisu w konsekwencji pisma MFiPR z dnia 04.06.2025 r., informującego o zmienionych Wytycznych dotyczących wyboru projektów na lata 2021-2027. Nowelizacja ww. wytycznych wprowadza obowiązek określenia w regulaminie wyboru projektów terminów, w jakich instytucja sprawdzi dokumenty niezbędne do zawarcia umowy o dofinansowanie (maksymalnie 60 dni od otrzymania kompletu dokumentów) oraz zawrze umowę o dofinansowanie (maksymalnie 30 dni od zakończenia weryfikacji dokumentów). Ww. pismo wskazuje na konieczność dokonania modyfikacji regulaminów w toczących się postępowaniach. |
| 6.2 Co musisz zrobić przed zawarciem umowy o dofinansowanie. | Pamiętaj!  Niezłożenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie może oznaczać rezygnację z ubiegania się o dofinansowanie.  ION zastrzega sobie prawo, w uzasadnionych przypadkach, do wezwania Projektodawcy do złożenia innych załączników, niż wyżej wymienione. | Pamiętaj!  Informacje o konieczności złożenia dokumentacji oraz obowiązujących terminach przekażemy Ci w formie elektronicznej. Niezłożenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie może oznaczać rezygnację z ubiegania się o dofinansowanie.  ION zastrzega sobie prawo, w uzasadnionych przypadkach, do wezwania Projektodawcy do złożenia innych załączników, niż wyżej wymienione. | Dodanie brakującego zapisu o sposobie przekazania informacji o konieczności złożenia dokumentacji oraz obowiązujących terminach. |
| 6.2 Co musisz zrobić przed zawarciem umowy o dofinansowanie.  Zabezpieczenie umowy. | • forma zabezpieczenia:  a. weksel in blanco wraz z wypełnioną deklaracją wystawcy weksla in blanco, z zastrzeżeniem ppkt a, b i c. Na uzasadniony wniosek beneficjenta, IZ FESL może wyrazić pisemną zgodę na wydłużenie przedmiotowego terminu.  b. w przypadku, gdy wartość dofinansowania projektu udzielonego w formie zaliczki lub wartość dofinansowania projektu po zsumowaniu z innymi wartościami dofinansowania projektów, które są realizowane równolegle w czasie przez beneficjenta na podstawie umów zawartych z IZ FE SL, w ramach z EFS+, przekracza limit 10 mln PLN stosuje się zapisy wskazane w § 5 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 21 września 2022 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich.  c. zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy w przypadku projektów o wartości przekraczającej limit, o którym mowa w ppkt b, jest składane nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia podpisania przez obie strony umowy. | • forma zabezpieczenia:  a. weksel in blanco wraz z wypełnioną deklaracją wystawcy weksla in blanco, z zastrzeżeniem ppkt b i c. Na uzasadniony wniosek beneficjenta, IZ FESL może wyrazić pisemną zgodę na wydłużenie przedmiotowego terminu.  b. w przypadku, gdy wartość dofinansowania projektu udzielonego w formie zaliczki lub wartość dofinansowania projektu po zsumowaniu z innymi wartościami dofinansowania projektów, które są realizowane równolegle w czasie przez beneficjenta na podstawie umów zawartych z IZ FE SL, w ramach z EFS+, przekracza limit 10 mln PLN stosuje się zapisy wskazane w § 5 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 21 września 2022 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich (z takim zastrzeżeniem, że: w ramach poręczenia według prawa cywilnego dopuszcza się wyłącznie poręczenie udzielone przez jednostki sektora finansów publicznych, przedstawiając zabezpieczenie w postaci hipoteki należy przedłożyć operat szacunkowy określający wartość rynkową nieruchomości sporządzony zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz.U. z 2024 poz. 1145 z późn. zm.). Ostateczna decyzja o przyjęciu danej formy zabezpieczenia zostanie podjęta przez IZ.  c. zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy w przypadku projektów o wartości przekraczającej limit, o którym mowa w ppkt b, jest składane nie później, niż w terminie 15 dni roboczych od dnia podpisania przez obie strony umowy. | Zmiana zapisów, wynikająca z potrzeby doprecyzowania form, w jakich beneficjent składa zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie. |
| 6.3 Zmiany w projekcie przed zawarciem umowy | Informację o poddaniu projektu ponownej ocenie wyślemy Ci na skrzynkę ePUAP, którą podałeś w sekcji „kontakty”. | Informację o poddaniu projektu ponownej ocenie wyślemy Ci na skrzynkę ePUAP, którą podałeś w sekcji „kontakty” lub skrzynkę wskazaną w Bazie Adresów Elektronicznych (e-Doręczenia). | Aktualizacja związana z wysyłką pism poprzez e-Doręczenia. |
| 12. Załączniki do Regulaminu Załącznik nr 5 – Wzór umowy o dofinansowaniu projektu – umowa zwykła;  Załącznik nr 6 – Wzór umowy o dofinansowaniu projektu - umowa ryczałtowa | - | Aktualizacja wzorów umowy o dofinansowanie projektu – umowa zwykła, stanowiącej załącznik nr 5 oraz wzoru umowy o dofinansowanie projektu - umowa ryczałtowa, stanowiącej załącznik nr 6. | Doprecyzowanie zapisów umowy (głównie uwzględnienie systemu e-doręczeń, zmiana publikatorów). |